

ANEXO

BOLETÍN OFICIAL

FECHA 29-09-2006 - EDICIÓN 3001

**CARTA ORGANICA
MUNICIPAL**

DE

SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

«El pueblo no debe contentarse con que sus jefes obren bien: el debe aspirar a que nunca puedan obrar mal; a que sus pasiones tengan un dique más fuerte que el de su propia virtud, y que, delineado el camino de sus operaciones por reglas que no esté en sus manos trastornar, la bondad de un gobierno derive, no de las personas que lo ejercen, sino de una constitución firme que obligue a sus sucesores a ser igualmente buenos que los primeros, sin que ningún caso deje a éstos la libertad de gobernar mal impunemente»

MARIANO MORENO

PREAMBULO

Nosotros, los representantes del pueblo de San Patricio del Chañar, ejerciendo en plenitud la autonomía política que nos corresponde, en ejercicio de los derechos reconocidos constitucionalmente basados en los ideales democráticos de libertad, solidaridad, igualdad y justicia, y en reconocimiento de nuestros mayores reunidos en convención municipal constituyente con el objeto de:

- Dar a la comunidad su forma y estructura de gobierno dentro de los principios de autonomía territorial, institucional, política, económica, administrativa y financiera municipal.
- Favorecer el desarrollo productivo, preservando el medio ambiente y asegurando el crecimiento armónico de la localidad y la calidad de vida de sus habitantes.
- Promover la participación popular sobre las bases del pluralismo que garantice un orden justo, solidario, libre e igualitario.
- Organizar el gobierno municipal, en un funcionamiento cuya gestión se desarrolle bajo los conceptos de calidad, eficacia, eficiencia y efectividad.

Por ello, e invocando a Dios, fuente de toda razón y justicia, sancionamos esta Carta Orgánica, en memoria de nuestros pioneros, para las generaciones presentes, para nuestra posteridad y para todos los que quieran habitar este suelo Neuquino.

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

PRIMERA PARTE

Declaraciones, Principios, Deberes, Derechos y Políticas de Estado

Declaraciones, Deberes y Derechos

Declaraciones Generales e Identidad Municipal

DENOMINACIÓN

Artículo 1°: La ciudad adopta definitivamente el nombre de San Patricio del Chañar, denominación que debe ser utilizada en todos los documentos, actos y monumentos oficiales.

FUNDACIÓN

Artículo 2°: Se reconoce como fecha de fundación de la ciudad de San Patricio del Chañar, el día 21 de Mayo de 1973.

SÍMBOLO

Artículo 3°: Se reconoce como escudo de la ciudad de San Patricio del Chañar el que se describe en el presente artículo, el que debe ser utilizado en toda documentación, papeles oficiales, sellos, y en el frente de los edificios públicos comunales, sin perjuicio del uso que corresponda al escudo de la Provincia del Neuquén y al Nacional; y solo puede modificarse mediante concurso público, que será convocado por el Departamento Ejecutivo municipal con acuerdo del Concejo Deliberante.

Descripción:

Es un hexágono irregular, que en su vértice superior central, se abre un ángulo obtuso cuyos lados terminan simétricamente en dos ángulos casi rectos.

Sus laterales descienden apenas dirigidos hacia el centro, para unirse al ángulo inferior también obtuso que constituye la base cuyo vértice es verticalmente opuesto al superior.

Con respecto a los colores y campos, el margen blanco que lo rodea, enmarca en su parte superior un cielo definitivamente celeste que, en su punto medio recorta al sol que nace entre bardas y de una planta de chañar, con cinco crestas de color anaranjado claro y núcleo amarillo.

En el centro, se encuentra el cauce del río Neuquén y la represa del compensador. El chañar- Planicie Banderita.

A la vera del río, se encuentran bien definidos, los terrenos destinados al cultivo de frutales y hortalizas; naciendo del ángulo central, dos manos que ofrecen los frutos de la tierra.

Bajo todo el recorrido de su ángulo central y naciendo del vértice, se destacan dos ramas de laureles, que lucen sus hojas de color verde y contorno negro. Cada rama lo forman tres hojas superiores y tres inferiores, rematando en cada extremo, con una entera, totalmente fuera de los laterales del escudo.

ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL

Artículo 4°: La Municipalidad se organiza bajo la forma democrática y el sistema representativo y republicano, de acuerdo a las declaraciones, derechos y garantías establecidas en las Constituciones Nacional y Provincial y en esta Carta Orgánica.

AUTONOMÍA

Artículo 5°: Los representantes del pueblo de San Patricio del Chañar dictan esta Carta Orgánica en ejercicio pleno de la autonomía municipal, la que en los ordenes institucional, político, administrativo, económico y financiero, no tiene más limitaciones que las establecidas en las Constituciones de la Nación Argentina, de la Provincia del Neuquén y en esta Carta Orgánica.

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

SUPREMACÍA NORMATIVA

Artículo 6°: En el caso de conflicto entre las normas de la presente Carta Orgánica y cualquier norma inferior a la Constitución Provincial y/o Nacional, prevalecerá la primera en cuanto a la materia se refiera sea de competencia del municipio.

COMPETENCIA. EJIDO

Artículo 7°: Esta Carta Orgánica es de aplicación dentro de los límites indivisibles jurisdiccionales y territoriales que por derecho le corresponde al ejido de San Patricio del Chañar, incluyendo el espacio aéreo, la superficie y el subsuelo. En ese territorio el municipio ejercerá las funciones, atribuciones y finalidades inherentes a su competencia.

EJIDO MUNICIPAL

Artículo 8°: La Municipalidad fija los límites de su ejido según lo establece la ley provincial 1355. La Municipalidad promueve la ampliación de su ejido cuando sea apropiado y beneficioso para el desarrollo de la ciudad, la región y sus habitantes, sujetándose a lo dispuesto en la Constitución Provincial y en las normas legales específicas.

EMPLAZAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN

Artículo 9°: La administración central del Municipio se emplaza en el antiguo casco urbano, debiendo preverse cuando el crecimiento de la ciudad lo demande la creación de delegaciones barriales, con el fin de brindar mayores y mejores servicios a todos los habitantes. Por ordenanza, a iniciativa exclusiva del Departamento Ejecutivo, el Municipio crea organismos territoriales de gestión descentralizada, estableciendo su organización, funciones y competencias.

PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Artículo 10°: La Municipalidad garantiza y promueve la participación organizada de la ciudadanía en el desarrollo de la política local respetando su capacidad para aportar ideas y propuestas que mejoren su funcionamiento creando los mecanismos necesarios que posibiliten el ejercicio de este derecho.

PUEBLOS ORIGINARIOS

Artículo 11°: Se reconoce la preexistencia étnica y cultural de los pueblos originarios. Se garantiza el respeto de su identidad, el desarrollo y transmisión de su cultura, usos y costumbres.

ESTUDIO Y DIFUSIÓN DE LA CARTA

Artículo 12°: La Municipalidad de San Patricio del Chañar promueve la difusión, estudio y comprensión de esta Carta Orgánica en el marco del desarrollo de la educación ciudadana y el fortalecimiento de la cultura democrática. Para estos fines impulsa acciones de capacitación en distintos ámbitos comunitarios brindando los materiales necesarios.

Se propiciará a través de las autoridades de Educación de la Provincia del Neuquén, la enseñanza de la presente Carta Orgánica en los establecimientos educacionales ubicados en el ejido. Los funcionarios públicos, los partidos políticos y otros actores sociales locales son así mismo, responsables de la difusión de los contenidos de esta Carta Orgánica.

DEFENSA POLÍTICA

Artículo 13°: Esta Carta Orgánica no pierde vigencia aún cuando por actos violentos o de cualquier naturaleza se interrumpiere su observancia. Quienes ordenaren, consintieren o ejecutaren actos de esta índole son considerados traidores al orden constitucional. Quienes en estos actos ejercieren funciones previstas para las autoridades de esta Carta Orgánica y de las Constituciones Nacional y Provincial, quedan inhabilitados a perpetuidad para ocupar cargos en el Municipio. Atenta también contra esta Carta Orgánica y el sistema democrático quien incurriere en delito doloso contra el Muni-

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

cipio que conlleve o no a enriquecimiento, y queda inhabilitado en los términos que las leyes penales en vigencia lo determinen. A los habitantes de San Patricio del Chañar les asiste el derecho de resistencia a la opresión en los términos establecidos en la Constitución Nacional.

Deberes, Derechos y Garantías de los Vecinos

DEBERES

Artículo 14°: Los habitantes de San Patricio del Chañar tienen los siguientes deberes:

- a. Cumplir con los preceptos de esta Carta Orgánica y las normas que en su consecuencia se dictaren
- b. Respetar y preservar el territorio, los espacios públicos y los bienes municipales.
- c. Conservar y proteger los intereses y el patrimonio histórico-cultural de la ciudad.
- d. Preservar el ambiente, evitar su contaminación, participar en su defensa, y reparar los daños causados.
- e. Actuar solidariamente en pos del interés común, que es el interés de todos.
- f. Sufragar y participar en la vida ciudadana.
- g. Contribuir en lo que corresponda a los gastos que demande la organización y funcionamiento del Municipio; cumpliendo con su pago en tiempo y forma.
- h. Proveerse a si mismo y a su familia de las necesidades básicas, mediante cualquier trabajo lícito. El trabajo es un deber social.

DERECHOS Y GARANTIAS

Artículo 15°: Los habitantes de San Patricio del Chañar gozarán de los siguientes derechos y garantías, conforme a las ordenanzas que reglamenten su ejercicio:

- a. A la educación, la cultura, la salud, la promoción social, el trabajo, la vivienda, la propiedad, la seguridad personal, el ambiente sano, el desarrollo sustentable, la actividad física, y la recreación.
- b. A la igualdad de oportunidades sin discriminación.
- c. A participar política, económica, social, y culturalmente en la vida comunitaria.
- d. A elegir y ser elegido y a constituir partidos políticos municipales.
- e. A peticionar a las autoridades y a obtener respuestas fundadas.
- f. A informarse y ser informados por las autoridades municipales.
- g. A acceder equitativamente a los servicios públicos.

DESARROLLO AUTOSUSTENTABLE

Artículo 16°: La Municipalidad promueve el desarrollo humano social, cultural, productivo y económico y garantiza la preservación y mejoramiento del ambiente por medio de la ejecución de políticas especiales establecidas en la presente Carta Orgánica. A tales fines impulsa planes e implementa programas y proyectos propios y en coordinación con otras jurisdicciones y organismos, con la necesaria participación comunitaria; creando las condiciones para la inclusión social de todos los vecinos, asignando a tal fin los recursos presupuestarios, técnicos y humanos que se dispusieren y dictando las normas que sean necesarias. Se procura la autosustentabilidad económica para las funciones propias.

OPERATIVIDAD

Artículo 17°: Los derechos y garantías reconocidos en ésta Carta Orgánica son de aplicación operativa, salvo cuando sea imprescindible su reglamentación.

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

DERECHOS Y GARANTÍAS NO ENUMERADOS

Artículo 18º: Los derechos y garantías enumeradas y reconocidas en esta Carta Orgánica no significan la negación de los demás que se deriven de ella, de la forma democrática de gobierno y de las Constituciones Nacional y Provincial.

PRINCIPIOS Y POLÍTICAS DE ESTADO

Principios de Gobierno. Competencias, Deberes y Atribuciones Municipales

COMPETENCIAS Y ATRIBUCIONES

Artículo 19º: Son atribuciones de la Municipalidad de San Patricio del Chañar, sin perjuicio de otras que le correspondan en la actualidad y en el futuro, las siguientes:

- a. Ejercer los derechos y competencias establecidos en las Constituciones Nacional y Provincial propios de su autonomía municipal con la finalidad de establecer su organización administrativa y los sistemas de control correspondientes, elegir libremente sus autoridades, establecer su esquema jurídico-político y contar con presupuesto, patrimonio y régimen económico y financiero propio.
- b. Ejercer las acciones necesarias para realizar lo establecido en esta Carta Orgánica.
- c. Promover el desarrollo productivo y económico en forma equilibrada, equitativa y armónica.
- d. Colaborar activamente con las leyes que tienden a prevenir las acciones del narcotráfico y sus cadenas de distribución.
- e. Exigir y reglamentar evaluaciones y monitoreos de impacto integral que contemplen los aspectos ambientales, sociales y económicos, previos a la implementación y durante el funcionamiento de emprendimientos de cualquier tipo.
- f. Garantizar y reglamentar el libre acceso y uso de los espacios de dominio público, en especial las costas y cursos de aguas naturales o artificiales que se encuentren dentro del ejido.
- g. Ejercer todas las facultades no delegadas expresamente por las respectivas Constituciones Nacional y Provincial y las que sean concurrentes o hayan sido delegadas al Municipio.

RELACIONES MUNICIPALES

Artículo 20º: La Municipalidad, en pos del interés común, establecerá relaciones interjurisdiccionales e intergubernamentales para:

- a. Participar en organismos regionales y nacionales de planeamiento, promoción, consulta y decisión.
- b. Constituir organismos intermunicipales e interjurisdiccionales de todo tipo para la prestación de servicios, realización de obras públicas y cooperación técnica y/o financiera.
- c. Concertar regímenes de coparticipación impositiva con la Provincia y/o con la Nación.
- d. Convenir con la Provincia la participación del Municipio en la gestión, administración y ejecución de las obras y servicios que ésta ejecutare o prestare dentro del ejido con la asignación de recursos, en su caso, para lograr mayor eficiencia y descentralización operativa.
- e. Participar activamente en la elaboración y ejecución de planes de desarrollo local y regional propuesto por organismos gubernamentales y no gubernamentales provinciales, nacionales e internacionales.
- f. Realizar gestiones y celebrar acuerdos internacionales respetando las facultades de los gobiernos nacional y provincial.

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

DE LA GESTIÓN

Artículo 21°: El gobierno municipal y la administración pública local actúan de acuerdo a los principios de igualdad, solidaridad, descentralización, desburocratización, calidad, eficacia, eficiencia y efectividad.

PODER DE POLICÍA

Artículo 22°: La Municipalidad ejerce la potestad indelegable de Poder de Policía en el ejido municipal para garantizar la libertad, convivencia armónica, seguridad, orden público, moralidad, salud y bienestar general de los habitantes de la ciudad, que se manifiesta a través del conjunto de actos administrativos reglamentarios tendientes al efectivo cumplimiento de las normas vigentes.

La Municipalidad ejerce en los establecimientos de utilidad nacional o provincial que se encuentren en su territorio el poder de policía, el de imposición y las demás potestades municipales que no interfieran en el cumplimiento de sus fines específicos.

CAPACITACIÓN

Artículo 23°: La Municipalidad promueve la formación y capacitación de sus recursos humanos, como así también, impulsa y apoya la investigación y el desarrollo científico y tecnológico, su difusión y aprovechamiento.

BOLETÍN OFICIAL

Artículo 24°: La publicación oficial de los actos de gobierno se hace a través del Boletín Oficial de la Provincia. La Municipalidad publicará trimestralmente un Boletín Municipal, y utiliza también para estos fines, medios electrónicos y otras tecnologías de información y comunicación.

La divulgación de las acciones de gobierno se realiza con fines informativos, educativos y de prevención; no tiene finalidad partidaria o electoral.

Se reglamentará por Ordenanza.

Políticas de Estado

Desarrollo Humano y Social

POLÍTICAS SOCIALES

Artículo 25°: El Municipio desarrolla políticas y programas sociales dirigidos a la promoción humana y a la mejor calidad de vida, protegiendo la dignidad de las personas, creando ámbitos de promoción y contención, evitando el asistencialismo.

Los fondos que el Municipio perciba en concepto de regalías y coparticipación provincial, no pueden ser utilizados en programas asistenciales permanentes.

En casos de necesidad social excepcional y con la aprobación de los dos tercios (2/3) de los votos del Concejo Deliberante, y por un lapso determinado de tiempo, se podrán afectar dichos fondos.

COORDINACIÓN

Artículo 26°: La Municipalidad de San Patricio del Chañar coordina, implementa y ejecuta, todas aquellas políticas sociales que se formulen en el ámbito nacional y provincial, siempre y cuando crea necesarias aplicarlas dentro de su ejido.

PROMOCIÓN DE ORGANIZACIONES

Artículo 27°: Se promueve y apoya actividades tendientes a la autogestión y autodesarrollo de grupos y organizaciones comunitarias que promuevan acciones de desarrollo social. El Municipio fomenta la creación de sistemas de ayuda mutua y cooperativas, fundados en la participación activa, en la equitativa distribución de los ingresos y la adecuada racionalización de los mismos.

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

POLÍTICAS DE SALUD

Artículo 28°: El Municipio implementa acciones de promoción y prevención de la salud, planifica y ejecuta programas sanitarios por sí, en co-gestión, o por terceros.

Implementa acciones para la prevención, asistencia, rehabilitación y reinserción social de las personas afectadas por adicciones.

El Municipio, participa y colabora con los gobiernos nacional y provincial en las políticas de salud que éstos implementaren en su ejido.

DEMOCRACIA CULTURAL

Artículo 29°: La Municipalidad de San Patricio del Chañar considera a la cultura fundamental en el desarrollo humano integral. Por ello garantiza la libre expresión artística, prohibiendo todo tipo de censura, fomentando el desarrollo de las expresiones culturales de la localidad, afianzando, consolidando y difundiendo la historia, valores, tradiciones y costumbres de la ciudad, la región y su gente, en especial de los habitantes originarios, los pioneros y los primeros pobladores, en quienes radica la herencia histórico-cultural de las generaciones futuras, protegiendo y difundiendo la identidad pluralista y multiétnica.

PATRIMONIO CULTURAL

Artículo 30°: El Municipio implementa y facilita procedimientos para la detección, preservación, registro y difusión del patrimonio natural, histórico - cultural tangible e intangible local; el estímulo para la cooperación e intercambio entre organismos gubernamentales y no gubernamentales; la investigación multidisciplinaria en la materia y la creación de instituciones que garanticen el resguardo de los bienes culturales.

INTERCAMBIO

Artículo 31°: La Municipalidad impulsa el intercambio cultural, económico, político, comercial y social con otras ciudades o regiones de la provincia, del país y del extranjero.

PRINCIPIOS EDUCATIVOS

Artículo 32°: La educación es un derecho esencial y un bien social que dignifica, desarrolla y contiene a la persona, por ello el Municipio de San Patricio del Chañar cree que es una herramienta fundamental para alcanzar el desarrollo integral y la socialización y en este sentido:

- a. Fomenta la realización de programas de intercambio de formación de alumnos y docentes con centros educativos de otras localidades de la provincia, del país y del extranjero;
- b. Establece un sistema apropiado de becas y préstamos de estudio e investigación basado en los méritos y la excelencia de sus beneficiarios y las necesidades individuales y colectivas;
- c. Promueve, fomenta e implementa acciones para facilitar el acceso a la educación formal e informal en todos sus niveles;
- d. Promueve el dictado de carreras universitarias en la localidad adecuadas a su realidad, en especial aquellas que brinden salida laboral inmediata a los graduados;
- e. Apoya las investigaciones científicas y técnicas que se relacionen con el mejoramiento y el desarrollo.
- f. Realiza las acciones necesarias que tiendan a elevar la formación integral y calidad de vida de los habitantes.

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

TECNOLOGÍA

Artículo 33°: La Municipalidad, impulsa y promueve la creación de un Instituto Tecnológico para la capacitación, instrucción e investigación aplicada sobre aspectos vinculados a su desarrollo, educación y cultura.

DEPORTES Y RECREACIÓN

Artículo 34°: El Municipio de San Patricio del Chañar entiende que la práctica de la educación física, el deporte y la recreación es un derecho fundamental. Todo ciudadano debe acceder a la educación física, al deporte y la recreación que son indispensables para el pleno desarrollo de su personalidad, como agentes de la salud, la socialización, la educación y el buen uso del tiempo libre. Priorizando a los niños, a los jóvenes, a los adultos y a la tercera edad respectivamente, a los cuales se les organizará un regular y sistemático programa de actividades y competencias en el ámbito barrial y local para una amplia alfabetización motriz y con una equitativa distribución de los recursos.

FAMILIA

Artículo 35°: Se declara a la familia como elemento natural y núcleo fundamental de la organización social y la vida municipal, velando por su promoción y defensa permanente. La Municipalidad de San Patricio del Chañar protege la estabilidad, afianzamiento y arraigo del núcleo familiar, como célula básica de la comunidad, con el objeto de lograr la inclusión social, en especial de las carenciadas, monoparentales, numerosas y de mayor vulnerabilidad social.

PERSONAS CON CAPACIDADES ESPECIALES

Artículo 36°: El Municipio procura la plena integración de las personas con capacidades especiales, mediante políticas que tiendan a su protección, rehabilitación, capacitación, educación e inserción social y laboral. Promueve la igualdad de trato y oportunidades. Prevé el desarrollo de un hábitat libre de barreras naturales, culturales, lingüísticas, comunicacionales, sociales, educacionales, arquitectónicas, urbanísticas, de transporte y de cualquier otro tipo, con la paulatina eliminación de las existentes.

PRINCIPIOS AMBIENTALES

Artículo 37°: Todos los habitantes gozan del derecho a un ambiente sano, equilibrado, apto para el desarrollo humano y para que las actividades productivas satisfagan las necesidades presentes sin comprometer las de las generaciones futuras; y tienen el deber de preservarlo. El daño ambiental genera prioritariamente la obligación de recomponer, según lo establecido por las leyes y las ordenanzas.

Las autoridades proveen a la protección de este derecho, a la utilización racional de los recursos naturales, a la preservación del patrimonio natural y cultural y de la diversidad biológica, y a la información y educación ambientales. Corresponde al Concejo Deliberante dictar las normas que contengan los presupuestos mínimos de protección y al Departamento Ejecutivo Municipal los reglamentos necesarios.

FONDO AMBIENTAL

Artículo 38°: El total de lo recaudado en concepto de protección, prevención, planeamiento y de multas por degradación del medio ambiente debe ser volcado al mejoramiento y preservación del mismo, a través de campañas de educación, forestación, defensas pluviales, entre otros.

IMPACTO AMBIENTAL

Artículo 39°: Las entidades públicas o privadas, que deban realizar estudios, investigaciones o relevamientos topográficos y geológicos de cualquier orden, como así también toda obra que altere el medio ambiente, el ecosistema o determine la posibilidad de modificar la salud humana, de la fauna y de la flora, debe efectuar previamente un estudio de impacto ambiental. Una ordenanza reglamentará su implementación.

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

DESARROLLO PRODUCTIVO. PRINCIPIOS

Artículo 40°: La Municipalidad de San Patricio del Chañar, promueve el desarrollo económico local y con el apoyo de organismos provinciales, nacionales e internacionales, públicos o privados, procura en toda su jurisdicción el desarrollo agropecuario, industrial, comercial, turístico y de servicios, con las limitaciones impuestas por las Constituciones Nacional y Provincial y por esta Carta Orgánica.

La Municipalidad respeta y fomenta la libre iniciativa de los habitantes para lograr su propio bienestar y el de la población. Establece los mecanismos necesarios para garantizar la lealtad comercial y la libre competencia, fomentando las inversiones, la generación y acumulación de capital en el ejido municipal, combatiendo las maniobras monopólicas, los privilegios indebidos y toda otra forma de abuso del poder económico.

PARQUE INDUSTRIAL

Artículo 41°: El Municipio realiza las acciones necesarias para organizar, desarrollar y fomentar, siguiendo lo establecido en esta Carta Orgánica, el Parque Industrial municipal y otras áreas, conforme fueren determinadas aptas y adecuadas para la industria y servicios. Impulsa la radicación prioritaria de industrias que utilicen materias primas de la zona que generen mayores fuentes de trabajo, se comprometan con el cuidado del ambiente y obtengan productos de mayor valor agregado, con fraccionamiento en origen, declarándolas de interés municipal. Pudiendo establecer para tal fin regímenes tributarios especiales.

En coordinación con los organismos, públicos y privados, provinciales, nacionales e internacionales específicos promueve y favorece el intercambio industrial, comercial y de servicios, en especial en el marco de los acuerdos nacionales e internacionales impulsados por la Provincia y la Nación.

SELLO DE ORIGEN

Artículo 42°: La Municipalidad instrumentará un sello de origen y calidad para los productos elaborados en la región que cumplieren con protocolos de calidad reconocidos internacionalmente, los cuales serán reglamentados por ordenanza. Dicho sello deberá indicar expresamente “**San Patricio del Chañar – Patagonia – Argentina**” y contará con una identificación gráfica o logotipo de la localidad y/o región.

RÉGIMEN URBANÍSTICO Y PLANEAMIENTO. PRINCIPIOS

Artículo 43°: La utilización del suelo debe compatibilizarse con la satisfacción de las necesidades generales de la comunidad. Es por ello que la planificación integral y estratégica de la ciudad de San Patricio del Chañar debe contemplar los aspectos urbanísticos, el desarrollo económico productivo y social, preservar el entorno ecológico, la calidad de vida, el patrimonio histórico y cultural y mantener la armonía con el planeamiento regional.

PLANEAMIENTO ESTRATEGICO

Artículo 44°: La elaboración del plan estratégico debe asegurar una activa participación comunitaria de ciudadanos, y organizaciones de la sociedad civil. Durante su elaboración se deben implementar instancias de participación, consulta, difusión y libre acceso a la información. El Municipio de San Patricio del Chañar debe convocar cada diez (10) años, como mínimo, a la comunidad, a elaborar una planificación estratégica de la ciudad.

VIVIENDA

Artículo 45°: El Municipio de San Patricio del Chañar, reconoce el derecho a una vivienda digna, para ello concretará programas con el gobierno nacional y provincial, asegurando una distribución equitativa con especial atención a los sectores de menores recursos, creando para ello un fondo permanen-

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

te para la vivienda y el mejoramiento habitacional. Promueve los programas autogestionados a través de cooperativas y mutuales, que prioricen la integración urbanística y social de todos los vecinos.

RECURSOS NATURALES

Artículo 46°: La Municipalidad de San Patricio del Chañar reclama para sí injerencia y participación en la preservación, explotación, industrialización y comercialización de los recursos naturales que se encuentren en su ejido y realiza las acciones necesarias para el autoabastecimiento energético.

COMUNICACIÓN SOCIAL

Artículo 47°: La Municipalidad fomenta prioritariamente la difusión de noticias e informaciones locales y regionales a fin de facilitar el desarrollo y la identidad local.

FINANCIACIÓN Y AHORRO

Artículo 48°: La Municipalidad de San Patricio del Chañar, a través del Concejo Deliberante, tiene la facultad de crear, reglamentar y organizar:

- a. Una entidad financiera de ahorro, promoción, fomento y desarrollo que dedicará sus inversiones prioritariamente a financiar iniciativas con un alto rendimiento social. La misma se desenvolverá bajo los conceptos de la denominada "Banca Ética", pudiendo actuar como agente financiero del Municipio.
- b. Un Instituto de Previsión Social, destinado a satisfacer necesidades de los aportantes.
- c. Un Fondo Anticíclico formado como mínimo con el uno por ciento (1%) de la coparticipación por regalías hidrocarburíferas que le corresponden al Municipio, reglamentándose su finalidad y formas de disposición mediante Ordenanza sancionada con una mayoría de las dos terceras partes (2/3) de los miembros del Concejo Deliberante.

SEGUNDA PARTE

GOBIERNO MUNICIPAL

PODERES MUNICIPALES

GOBIERNO MUNICIPAL

ESTRUCTURA DE GOBIERNO

Artículo 49°: En la ciudad de San Patricio del Chañar el gobierno estará conformado por:

- a. Departamento Ejecutivo
- b. Departamento Legislativo
- c. Juzgado Municipal de Faltas

JURAMENTO

Artículo 50°: El Intendente, el Viceintendente, los Concejales, Juez Municipal de Faltas y los funcionarios políticos deben prestar juramento de desempeñar el cargo conforme a la Constitución Nacional, la Constitución Provincial y a esta Carta Orgánica.

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

DEPARTAMENTO EJECUTIVO

TITULARIDAD

Artículo 51°: La titularidad del Departamento Ejecutivo esta a cargo de un ciudadano con el título de Intendente Municipal, elegido en forma directa a simple pluralidad de sufragios.

REQUISITOS

Artículo 52°: Para ser elegido Intendente Municipal se requiere:

- a. Ser ciudadano argentino, nativo o por opción
- b. Tener como mínimo veinticinco (25) años de edad al día de la elección
- c. Tener residencia en la ciudad de San Patricio del Chañar no menor a cinco (5) años.

INHABILITACIONES

Artículo 53°: Están inhabilitados para ser Intendente Municipal:

- a. Los que no puedan ser electores.
- b. Los inhabilitados para el desempeño de cargos públicos.
- c. Los que fueren deudores del fisco municipal, provincial y/o nacional al momento de la presentación de listas para las elecciones municipales.
- d. Los quebrados o concursados, mientras no hayan sido rehabilitados.
- e. Los que teniendo hijo/s menores de edad adeuden la cuota alimentaria correspondiente fijadas u homologadas por sentencia firme o los condenados penalmente por incumplimiento de los deberes de asistencia familiar.
- f. Los incapaces declarados judicialmente.

INCOMPATIBILIDADES

Artículo 54°: El ejercicio del cargo de Intendente Municipal es incompatible con:

- a. Cualquier otro cargo o función de carácter público nacional, provincial o municipal, incluyendo empresas del estado, entes descentralizados y autárquicos, con excepción de la docencia y el cargo de convencional constituyentes.
- b. Mantener interés directo o indirecto en contratos onerosos en los que la Municipalidad fuera obligada principal o fiadora, asumidos durante su mandato.
- c. La representación, gestión, patrocinio o intereses contradictorios a los del Municipio.
- d. La titularidad, mandato o conducción de empresas privadas prestadoras de servicios públicos, suministros o de locación de obras que en cualquier forma contraten con el Municipio, o la prestación de servicios profesionales a las mismas empresas.

PERIODO Y REELECCIÓN

Artículo 55°: El mandato del Intendente Municipal es de cuatro (4) años, cesando el mismo día que expirase el plazo sin que evento alguno que lo hubiere interrumpido sea motivo para que se complete más tarde. Puede ser reelecto por una (1) vez consecutiva, y deberá pasar un período de gobierno completo para una nueva elección.

AUSENCIAS

Artículo 56°: Sin previa autorización del Honorable Concejo Deliberante, el Intendente no puede ausentarse del Municipio por más de cinco (5) días hábiles. En cualquier caso de ausencia el cargo de Intendente será ejercido automáticamente por el Viceintendente, quien no puede ausentarse durante el lapso en que el Intendente lo hiciere. En casos excepcionales de fuerza mayor, hasta el retorno de algunos de los dos, el Concejo Deliberante debe determinar el Concejal del mismo partido del Intendente que ejercerá la Intendencia, en un todo de acuerdo a lo establecido en el artículo N° 57.

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

ACEFALÍA. SUSPENSIÓN. LICENCIA. LÍNEA SUCESORIA.

Artículo 57°: El Viceintendente reemplaza al Intendente, por el resto de período legal, en caso de muerte, destitución o renuncia o hasta que haya cesado la inhabilidad temporal en caso de suspensión o ausencia.

En caso de acefalía definitiva y simultánea de Intendente y Viceintendente, se debe realizar una nueva elección popular en un plazo que no supere los noventa (90) días.

Se establece como línea sucesoria el orden de prelación de la lista de Concejales del mismo partido del Intendente. Si faltare un año (1) o menos para la finalización del mandato, la falta de Intendente y del Viceintendente debe ser suplida, por un Concejel del orden establecido precedentemente, quien asume el cargo de Intendente completando el período iniciado por su antecesor.

REMUNERACIONES DE LA PLANTA POLITICA. DEPARTAMENTO EJECUTIVO

Artículo 58°: Por ordenanza se fija la remuneración del Intendente que debe ser la más alta del municipio.

Para el pago de los sueldos del Intendente, Viceintendente y la planta política no pueden utilizarse los recursos provenientes de las regalías y coparticipación nacional.

DEBERES Y ATRIBUCIONES DEL INTENDENTE MUNICIPAL

Artículo 59°: Son atribuciones y deberes del Intendente Municipal:

- a) Ser el jefe del gobierno y de la administración del Municipio, al que representa, nombrando y removiendo a los funcionarios del gabinete.
- b) Dictar decretos, resoluciones o cualquier otro acto administrativo dentro de su competencia, según lo establecido en esta Carta Orgánica.
- c) Representar a la Municipalidad en sus relaciones con la Provincia o terceros. en procesos judiciales por sí o a través de apoderados.
- d) Celebrar convenios con la Nación, Provincias, Municipios, entes públicos o privados nacionales que tengan por fin desarrollar actividades de interés para la comunidad local. Celebrar convenios con otras naciones, comunas, entes públicos o privados extranjeros y organizaciones internacionales e impulsar negociaciones con ellas, sin interferir con las competencias propias de la Provincia y la Nación.
- e) Convocar a elecciones municipales.
- f) Promulgar, publicar, cumplir y hacer cumplir las ordenanzas sancionadas por el Concejo Deliberante y reglamentarlas en los casos que correspondiere. Ejercer el veto total o parcial de las ordenanzas en el plazo de diez (10) días hábiles desde la notificación de su sanción por el Concejo Deliberante y, en su caso, proponer modificaciones al proyecto. Debe promulgar de forma inmediata la norma en caso que el Concejo Deliberante insistiera con los dos tercios (2/3) sobre el proyecto original o aceptando las modificaciones por él propuestas.
- g) Presentar proyectos de ordenanzas correspondiéndole, la iniciativa de proyectar el Estatuto para el personal municipal.
- h) Solicitar prórroga de las sesiones ordinarias al Concejo Deliberante o convocar a sesiones extraordinarias cuando razones de necesidad y urgencia lo requieran.
- i) Informar ante el Concejo Deliberante, en la primera sesión ordinaria de cada año, sobre la ejecución del presupuesto del ejercicio anterior, el estado de las cuentas públicas y de los planes del gobierno para el ejercicio en curso.
- j) Concurrir a las sesiones del Concejo Deliberante cuando lo juzgue oportuno o a requerimiento del Cuerpo, pudiendo participar con voz y sin voto. La falta de concurrencia por el Intendente cuando sea requerida su presencia por el Concejo o la negativa a suministrar la información que le sea solicitada por dicho cuerpo, será considerada falta grave.

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

- k) Elaborar y proponer al Concejo Deliberante el proyecto de presupuesto general de gastos y cálculo de recursos de la Municipalidad en cada ejercicio, así como también la Ordenanza Tributaria correspondiente y el Plan Anual de Obras y Servicios Públicos.
- l) Informar trimestralmente al Concejo Deliberante y a la comunidad el estado de ejecución presupuestaria acompañado de una memoria de cumplimiento dentro de los noventa (90) días de vencido el trimestre.
- m) Organizar la administración municipal y, circunstancialmente, delegar en forma expresa y delimitada determinadas funciones, las que puede reasumir en cualquier momento. Planificar la actualización y modernización administrativa promoviendo estudios e investigaciones en la materia y la institucionalización de los mecanismos necesarios para la capacitación y perfeccionamiento permanente de los funcionarios y empleados municipales.
- n) Organizar el Catastro, el Archivo Histórico Municipal, el Patrimonio Documental Municipal y el Boletín Municipal. Disponer la edición actualizada del Digesto Municipal que recopile la normativa vigente.
- o) Administrar los bienes municipales y proteger su integridad.
- p) Recaudar los tributos, rentas y contribuciones de mejoras. Expedir órdenes de pago.
- q) Formular las bases y condiciones de las licitaciones, aprobar o rechazar las propuestas con arreglo a las leyes en vigencia.
- r) Ejercer el poder de policía con sujeción a los principios de legalidad, igualdad, razonabilidad y respeto a la libertad e intimidad de las personas, en el marco de las facultades establecidas por la Constitución Provincial.
- s) Aplicar las medidas que garantizan los derechos de los usuarios y consumidores consagrados en las Constituciones Nacional y Provincial, en las leyes provinciales y en esta Carta Orgánica, proponiendo al Concejo Deliberante las normas para su aplicación local.
- t) Realizar programas y campañas educativas y de prevención en materia comunitaria y ambiental, promoviendo la participación ciudadana y el conocimiento de la Carta Orgánica Municipal.
- u) Comunicar al Ministerio de Gobierno, o al que corresponda, las separaciones que se produzcan y los interinatos que se dispongan en su cargo y en el Concejo Deliberante, con fecha de iniciación y terminación de los plazos.
- v) Nombrar, aplicar medidas disciplinarias y disponer la cesantía de los empleados del Departamento Ejecutivo, con arreglo a esta Carta Orgánica y ordenanzas sobre el personal.
- w) Fijar el horario de la Administración Municipal.
- x) Solicitar licencia al Concejo en caso de ausencia mayor a cinco (5) días.
- y) Aplicar las sanciones establecidas en las ordenanzas.
- z) Ejercer las demás facultades que le son propias, las autorizadas por la presente Carta Orgánica y las estatuidas por la Constitución Provincial.
- aa) Corresponde al Departamento Ejecutivo la recaudación de los recursos y la ejecución de los gastos de la Municipalidad.

PRESUPUESTO

REMISION DE PRESUPUESTO

Artículo 60°: El Departamento Ejecutivo debe remitir el proyecto General de Gastos y Cálculo de Recursos al Concejo Deliberante antes del 31 de octubre de cada año. El presupuesto anual constituye el límite de las autorizaciones conferidas al Intendente y al Viceintendente en materia de gastos, los montos fijados en las partidas no pueden ser excedidos.

DEVOLUCIÓN DEL PRESUPUESTO

Artículo 61°: Devuelto el proyecto de presupuesto con modificación total o parcial y terminado el perio-

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

do de sesiones de prórroga, el Departamento Ejecutivo convoca a sesiones extraordinarias para su consideración. Del mismo modo precede cuando el Concejo deliberante no lo hubiere considerado en un plazo de diez (10) días.

Ante la falta de aprobación del presupuesto, se pondrá en vigencia el presupuesto del año anterior con las modificaciones de carácter permanente introducidas en el mismo. Iniciadas las sesiones ordinarias del Concejo Deliberante, el Departamento Ejecutivo insistirá ante este, por el plazo de treinta (30) días desde el comienzo de las sesiones en la consideración del proyecto que no obtuvo aprobación.

ASIGNACIONES INSUFICIENTES

Artículo 62°: Cuando las asignaciones del presupuesto resultaren insuficientes para atender los gastos del ejercicio o fuere necesario incorporar conceptos no previstos, el Departamento Ejecutivo puede solicitar al Concejo créditos suplementarios o transferencias de créditos de otras partidas del presupuesto.

CRÉDITOS SUPLEMENTARIOS

Artículo 63°: El Concejo no puede acordar el crédito suplementario a ninguna partida del presupuesto, ni autoriza la incorporación de nuevos rubros al mismo si el Departamento Ejecutivo no demuestra que el importe reclamado puede ser cubierto con recursos disponibles. A tal efecto se consideran recursos disponibles:

- a. El superávit de ejercicios anteriores, existentes en el crédito de la cuenta de resultados.
- b. La recaudación efectiva excedente del total de la renta calculada para el ejercicio.
- c. La suma que se estime de ingreso probable a consecuencia de la alícuota de impuestos, tasas, tarifas, etc., ya existente en la ordenanza impositiva.
- d. La suma que se calcule percibir en virtud de la creación de impuestos, tasas, tarifas etc., inexistentes en la ordenanza impositiva.

RENDICION DE CUENTAS

Artículo 64°: El Departamento Ejecutivo debe presentar al Concejo antes del treinta y uno (31) de marzo de cada año la Rendición de Cuentas del último año ejecutado, sobre la percepción e inversión de los fondos de la Municipalidad, según las normas que establezca el Tribunal de Cuentas de la Provincia. Acompañando en tal oportunidad la memoria y el balance del ejercicio financiero, el que debe ser, también remitido dentro del mismo plazo al Tribunal de Cuentas de la Provincia.

VICEINTENDENTE MUNICIPAL

Artículo 65°: Créase el cargo de Viceintendente Municipal, el que tiene idénticos requisitos y está sujeto a las mismas inhabilitaciones e incompatibilidades que el cargo de Intendente Municipal. Es un cargo electivo del Departamento Ejecutivo y los candidatos forman lista inseparable con los candidatos a Intendente. Tiene el mismo período de mandato y posibilidades de reelección que el Intendente. Suple al Intendente con idénticos deberes y atribuciones.

El cargo no podrá ser desempeñado por parientes del Intendentes en primer y segundo grado.

FUNCIONES Y ATRIBUCIONES

Artículo 66°: El Viceintendente esta a cargo de la presidencia del Concejo Deliberante. Es el nexo entre el Concejo Deliberante y el Departamento Ejecutivo, facilitando su accionar.

Son además atribuciones del Viceintendente:

- a) Convocar a los miembros del Concejo a las reuniones que debe celebrar.
- b) Dirigir la discusión, con voto solo en caso de empate.
- c) Dirigir la tramitación de los asuntos y señalar los que deben formar el orden del día, sin perjuicio de los que en casos especiales resuelva el Concejo.
- d) Firmar las disposiciones que aprueba el Concejo, las comunicaciones y las actas, debiendo

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

ser refrendadas por el Secretario.

- e) Disponer de las partidas de gastos asignadas al Concejo.
- f) Ejercer las acciones por cobro de multas a los Concejales según lo disponga el reglamento interno.
- g) Nombrar, aplicar medidas disciplinarias, y dejar cesantes a los empleados del concejo con arreglo a las leyes y ordenanzas sobre estabilidad del personal.
- h) Disponer de las dependencias del Concejo.

REMUNERACIÓN DEL VICEINTENDENTE

Artículo 67º: El Viceintendente percibe una remuneración mensual equivalente al (90%) de lo percibido por el Intendente.

DE LOS DEPARTAMENTOS DEL EJECUTIVO

Artículo 68º: Es atribución del Intendente crear los departamentos que funcionan dentro de su órbita, los que son conducidos por funcionarios designados por aquel.

ESTRUCTURA ORGANICA

Artículo 69º: La estructura orgánica del Municipio, así como las misiones y funciones de los Departamentos, son fijadas por el Intendente. De la misma manera se procederá para la creación de nuevos Departamentos o desdoblamiento de los existentes. El Intendente tiene un plazo de treinta (30) días desde su asunción, para constituir la estructura orgánica municipal; debiendo comunicar al Concejo Deliberante el organigrama municipal, en un plazo no mayor a diez (10) días desde su promulgación.

PLANTAPOLÍTICA

Artículo 70º: El Intendente Municipal nombra y remueve a los funcionarios políticos. Los funcionarios deben fijar su domicilio legal en el ejido municipal. Los Secretarios refrendan en el ámbito de su competencia los actos del Intendente sin cuyo requisito carecerán de validez. Son solidariamente responsables por sus actos y tienen el deber de excusarse en todo asunto en que fueran parte interesada. En atención a su competencia, deben tomar las resoluciones que las ordenanzas autoricen y en aquellas materias administrativas que el Intendente delegue. Los funcionarios políticos no pertenecen al escalafón del personal municipal y cesan en sus funciones junto con el Intendente.

AUXILIARES DEL INTENDENTE

Artículo 71º: Además de los funcionarios rentados, el Intendente puede tener como auxiliares para el cumplimiento de sus atribuciones, a las personas y comisiones de vecinos que se nombren para vigilar o hacer ejecutar obras o prestar servicios determinados, en forma honoraria, y a las autoridades policiales establecidas en la jurisdicción municipal.

DEPARTAMENTO LEGISLATIVO

CONCEJO DELIBERANTE. COMPOSICIÓN

Artículo 72º: El Departamento Legislativo esta a cargo del Honorable Concejo Deliberante, compuesto por siete (7) miembros elegidos según lo dispuesto en esta Carta Orgánica. Estos representan a la ciudad de San Patricio del Chañar por los primeros diez mil (10.000) habitantes y su número se incrementará en uno (1) por cada cinco mil (5.000) habitantes o fracción mayor de dos mil quinientos (2.500), según la información que proporcionen los censos oficiales, hasta un máximo de nueve (9) concejales.

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

CONCEJAL. REQUISITOS

Artículo 73º: Para ser Concejal Municipal se requieren los siguientes requisitos:

- a. Tener, como mínimo, veintiún (21) años de edad y estar inscripto en el padrón electoral municipal
- b. Ser ciudadano Argentino; Tener una residencia en el ejido municipal de no menos de cinco (5) años.
- c. Los extranjeros, para poder acceder al cargo, deben acreditar una residencia continua e inmediata de diez (10) años como mínimo, poseer Documento Nacional de Identidad.

En el Concejo no puede haber más de tres (3) extranjeros. A tal efecto llegado el caso de tener que limitar su número, la selección se debe practicar por sorteo, y son reemplazados sobre la base de la representación proporcional por los ciudadanos argentinos que les sucedieren en las listas de sus respectivos partidos.

DURACIÓN DEL MANDATO

Artículo 74º: Los Concejales duran cuatro (4) años en su mandato, pudiendo solamente ser reelectos por un periodo consecutivo más. Para ser elegidos nuevamente debe transcurrir un período completo de gobierno sin su participación. El Honorable Concejo Deliberante se renueva en su totalidad cada cuatro (4) años.

INHABILITACIONES

Artículo 75º: Esta inhabilitados para ser Concejales:

- a. Los que no puedan ser electores.
- b. Los inhabilitados para el desempeño de cargos públicos.
- c. Los deudores del fisco municipal, provincial y/o nacional al momento de la presentación de listas para las elecciones municipales.
- d. Los incapaces declarados judicialmente.
- e. Los fallidos o concursados mientras no hayan sido rehabilitados.
- f. Los que teniendo hijo/s menores de edad adeuden la cuota alimentaría correspondiente, fijadas u homologadas por sentencia firme o los condenados penalmente por incumplimiento de los deberes de asistencia familiar.

INCOMPATIBILIDADES

Artículo 76º: El ejercicio del cargo de Concejal es incompatible con:

- a) Cualquier otro cargo o función de carácter público nacional, provincial o municipal, incluyendo empresas del estado, entes descentralizados y autárquicos con excepción de la docencia y el cargo de convencional constituyente.
- b) Mantener interés directo o indirecto en contratos onerosos en los que la Municipalidad fuera obligada principal o fiadora, asumidos durante su mandato.
- c) La representación, gestión, patrocinio o intereses contradictorios a los del Municipio.
- d) La titularidad, mandato o conducción de empresas privadas prestadoras de servicios públicos, suministros o de locación de obras que en cualquier forma contraten con el Municipio, o la prestación de servicios profesionales a las mismas empresas.

JUEZ EXCLUSIVO

Artículo 77º: El Honorable Concejo Deliberante es Juez Exclusivo de la validez de los títulos, cualidades y derechos de sus miembros.

AUTORIDADES

Artículo 78º: El Honorable Concejo Deliberante, en su primera sesión, nombra las autoridades del Cuerpo, recayendo la Presidencia en el Viceintendente, y la Vicepresidencia I en el primer Concejal del

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

partido político de la lista que ganara la Intendencia. Las demás autoridades se designan de acuerdo al Reglamento Interno.

SECRETARIO

Artículo 79°: Toda la documentación del Concejo Deliberante esta bajo la custodia del secretario parlamentario, cargo que puede ser desempeñado por un Concejal o por una persona fuera del Cuerpo.

PERSONAL

Artículo 80°: El Viceintendente, nombra y estructura la planta de personal del Cuerpo, garantizando su funcionamiento. El personal de los bloques partidarios carece de estabilidad, está fuera del estatuto del personal municipal y cesa en sus funciones junto a los Concejales que los propusieron.

REGLAMENTO INTERNO

Artículo 81°: El Honorable Concejo Deliberante dicta su propio reglamento interno, sin más limitaciones que las establecidas por esta Carta Orgánica.

AUTARQUÍA DEL CONCEJO

Artículo 82°: El Honorable Concejo Deliberante elabora, dispone y ejecuta de manera autónoma su partida presupuestaria, cuyo importe por todo concepto no puede ser superior al diez por ciento (10%) de las tasas, derechos y contribuciones directa del Municipio y de la coparticipación de impuestos provinciales devengados y cobrados efectivamente en el año calendario inmediato anterior. Este monto debe atender las necesidades y funcionamiento del Cuerpo, indemnización a Concejales y gastos en personal. Pudiendo quedar fuera del mismo los gastos e inversiones en obras de infraestructura edilicia propia.

El Departamento Ejecutivo transfiere en forma automática y periódica, los fondos necesarios a tal fin, de acuerdo al procedimiento establecido por ordenanza.

INDEMNIZACION

Artículo 83°: Los concejales gozan de una indemnización por la afectación de sus actividades particulares, la misma se obtiene de un porcentaje de los fondos asignados precedentemente al Cuerpo. Las indemnizaciones están sujetas a deducciones de los montos que correspondan, por falta de asistencia a las reuniones de comisiones y sesiones del Concejo Deliberante.

SESIONES

Artículo 84°: El Honorable Concejo Deliberante se reúne en:

Sesiones Preparatorias todos los años con anterioridad a las ordinarias, oportunidad en que elegirá a sus autoridades.

Sesiones Ordinarias desde el primero (1) de marzo hasta el quince (15) de diciembre de cada año, las que podrán ser prorrogadas por quince (15) días el propio Concejo Deliberante o a pedido del Ejecutivo.

Sesiones Especiales dentro del periodo de sesiones ordinarias, fuera del día estipulado como habitual y en el horario y/o ámbito que el Concejo determine.

Sesiones extraordinarias convocadas por el Departamento Ejecutivo.

A pedido de un tercio (1/3) del total de los miembros del Cuerpo, el Presidente o quien ejerza la Presidencia, podrá convocar a sesiones extraordinarias, especificando los motivos. En ellas sólo se

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

tratarán los asuntos objeto de la convocatoria.

Las sesiones serán públicas, salvo que por la índole del tema a tratar se declare secreta por el voto de los 2/3 del cuerpo.

ACTAS

Artículo 85°: En los libros de actas del Concejo se debe dejar constancia de las sesiones realizadas. En caso de pérdida o sustracción del libro hacen plena fe las constancias ante escribano público, hasta tanto se recupere o habilite, por resolución del cuerpo, uno nuevo.

De las constancias del libro de actas del Concejo se expedirá testimonio autenticado, el que se remitirá mensualmente para su guarda, al Tribunal de Cuentas.

QUORUM

Artículo 86°: Para formar Quórum y resolver válidamente, es necesaria la presencia de más de la mitad del total del cuerpo. El cuerpo podrá reunirse en minoría con el objeto de convocar a los inasistentes.

ASISTENCIA

Artículo 87°: Los Concejales que dejaren de asistir sin causa justificada a un tercio (1/3) de las sesiones de un periodo anual, cesan en sus mandatos; siendo reemplazados inmediatamente por aquel que les siga en sus respectiva lista.

INFORMES

Artículo 88°: El Honorable Concejo Deliberante puede recabar informes técnicos de las dependencias municipales que crea necesarios. El Departamento Ejecutivo y las empresas que presten servicios públicos en el ejido municipal, están obligadas a responder dentro de un plazo no mayor de veinte (20) días hábiles, los pedidos de informes que les requiera el Honorable Concejo Deliberante. Todo ello conforme se reglamente por ordenanza.

DISPOSICIONES DEL CONCEJO

Artículo 89°: Las disposiciones que adopte el Concejo se denominan:

Ordenanza: Si crea, reforma, suspende o deroga una regla general, cuyo cumplimiento compete a la intendencia municipal;

Resolución: si tiene por objeto el rechazo de solicitudes particulares, la adopción de medidas relativas a la composición u organización interna del Concejo y en general toda disposición de carácter imperativo que no requiera promulgación del Departamento Ejecutivo;

Declaración: Si tiene por objeto expresar una opinión del Concejo sobre cualquier asunto de carácter público o privado, o manifestar su voluntad de practicar algún acto en tiempo determinado;

Comunicación: Si tiene por objeto contestar, recomendar, pedir o exponer algo.

ATRIBUCIONES Y DEBERES

Artículo 90°: Son atribuciones y deberes del Concejo Deliberante:

- a) Sancionar ordenanzas y reglamentos en materias que correspondan a la competencia municipal.
- b) Dictar su reglamento interno y elegir sus autoridades
- c) Elaborar el anteproyecto presupuestario del cuerpo
- d) Tomar juramento, acordar licencias, disponer suspensiones o destituciones y aceptar o rechazar renuncias del Intendente, Viceintendente, juez municipal de faltas, de sus propios miembros y demás funcionarios que esta Carta Orgánica determina.

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

- e) Designar a los funcionarios que esta Carta Orgánica determina.
- f) Insistir, cuando lo crea conveniente, con dos tercios (2/3) del total de sus miembros en la sanción de una ordenanza vetada por el departamento Ejecutivo.
- g) Establecer el régimen de organización y funcionamiento de las sociedades vecinales y demás órganos de participación de acuerdo a lo prescripto en esta Carta Orgánica; y dictar la ordenanza de delimitación de los barrios de la ciudad
- h) Formar comisiones especiales cuyas atribuciones y deberes se determinarán por el reglamento interno.
- i) Declarar de utilidad pública, con el voto de dos tercios (2/3) del total de sus miembros, los bienes que estime convenientes para el cumplimiento de sus fines, elevando el pedido a la Honorable Legislatura Provincial para el dictado de la correspondiente ley.
- j) Dictar normas en materia ambiental, de convivencia, urbana y salubridad, urbanísticas, edilicias, obras, infraestructura y servicios públicos, espacios públicos y radicación de emprendimientos comerciales, industriales, productivos, de servicios y desarrollo local.
- k) Dictar normas de seguridad y organización de la defensa Civil y la policía municipal.
- l) Sancionar, a iniciativa del Departamento Ejecutivo, el Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos.
- m) Dictar la ordenanza impositiva anual y demás ordenanzas que establezcan y determinen tributos.
- n) Establecer mediante ordenanza, el marco legal de los pliegos de bases y condiciones de las licitaciones para las concesiones o locaciones de obras y servicios públicos.
- n) Fijar las tarifas de los servicios públicos.
- o) Autorizar la contratación de empréstitos y el uso del crédito público.
- p) Ratificar o rechazar los convenios con la Nación, provincias, municipios, entes públicos o privados nacionales e internacionales.
- q) Solicitar al Tribunal de Cuentas de la provincia auditoria de cualquier naturaleza.
- r) Sancionar la ordenanza electoral y, de acuerdo con ésta, convocar a elecciones en caso que no lo haga el Departamento Ejecutivo.
- s) Declarar la necesidad de la reforma de la Carta Orgánica municipal o proceder a su enmienda.
- t) Definir por sí o por no los proyectos o peticiones que se le presentaren, en un plazo no mayor a los seis (6) meses desde el momento de la presentación y comunicarlo a sus autores.
- u) Proponer una terna para la designación del Juez de Paz titular y/o suplente.
- v) Dictar los Códigos de Faltas, Fiscal, Electoral, de Planeamiento Urbano y Rural, Ambiental, de Ética de la Función Pública, y todo otro Código referido a las materia de competencia municipal
- w) Aceptar o rechazar donaciones y legados que se realicen al Municipio.

CONCURRENCIA AL RECINTO Y A COMISIONES

Artículo 91°: El Concejo Deliberante puede convocar al Intendente o al Viceintendente, cuando reemplazará al Intendente, y a los secretarios ejecutivos para que concurran obligatoriamente al recinto y a sus comisiones para suministrar informes. Dentro de la citación se debe explicitar los puntos a informar, la misma debe realizarse con cinco (5) días hábiles de anticipación y fuera del horario de atención al público.

INTERPELACIÓN

Artículo 92°: El Concejo Deliberante puede interpelar al Intendente, Viceintendente y a los secretarios ejecutivos con la aprobación de los dos tercios (2/3) del total de sus miembros. Los puntos de la

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

interpelación deben estar incluidos en la citación, la cual debe efectuarse con diez (10) días hábiles de anticipación como mínimo. El Viceintendente cuando se interpele al Intendente, debe excusarse de dicho procediendo.

LIBRE OPINIÓN

Artículo 93°: Los concejales no incurrir en responsabilidad por las opiniones que manifiesten en el desempeño de sus funciones, no pudiendo autoridad alguna reconvenirlos ni procesarlos en ningún tiempo por tales causas.

FORMACIÓN Y SANCIÓN DE ORDENANZAS

Artículo 94°: Los proyectos de ordenanzas pueden ser presentados por miembros del Concejo Deliberante, del Departamento Ejecutivo, por organizaciones intermedias o por los ciudadanos, por sí o mediante el ejercicio del derecho de iniciativa popular.

Todo proyecto de ordenanza que en su espíritu promueva el interés común deberá ser tratado de forma inmediata.

PROMULGACION

Artículo 95°: Una vez aprobado el proyecto de ordenanza por el Concejo Deliberante, este pasa al Departamento Ejecutivo para su promulgación y publicación. El proyecto de ordenanza que no fuere vetado en el plazo de diez (10) días hábiles se considera promulgado.

El proyecto de ordenanza vetado total o parcialmente por el Departamento Ejecutivo, vuelve con sus objeciones al Concejo Deliberante. Si el Concejo Deliberante lo confirma con el voto de los dos tercios (2/3) de sus miembros presentes pasa, convertido en ordenanza, al Departamento Ejecutivo para su publicación.

Ningún proyecto de ordenanza desechado totalmente puede volverse a tratar en las sesiones de ese año. Si un proyecto de ordenanza fuere vetado en parte por el Departamento Ejecutivo, previa sanción favorable del Concejo Deliberante, sólo podrá promulgarse la parte no vetada si tuviere autonomía normativa y no afectare la unidad del proyecto.

TRATAMIENTO DE URGENCIA

Artículo 96°: El Departamento Ejecutivo puede enviar al Concejo Deliberante proyectos con pedido de sesiones extraordinarias o de tratamiento urgente; exceptuando aquellos que requieran doble lectura, debiendo estos, ser considerados dentro de los treinta (30) días corridos de la recepción por mesa de entrada del cuerpo.

DOBLE LECTURA

Artículo 97°: Se requiere doble lectura para la sanción de ordenanzas que dispongan

- a. Concesionar servicios públicos u otras funciones del municipio.
- b. Municipalizar servicios.
- c. Otorgar el uso continuado y exclusivo de los bienes públicos del municipio a particulares
- d. Crear organismos descentralizados autárquicos municipales.
- e. Crear empresas municipales y de economía mixta.
- f. Aprobar los pliegos de bases y condiciones para la concesión y/o locación de obras y servicios públicos.
- g. Contraer empréstitos y créditos públicos y comprometer fondos coparticipables que superen el período de gestión de gobierno.
- h. Establecer regímenes de excepción para el uso de las zonas de producción agrícola.

Debe mediar un plazo no menor de quince (15) días y no mayor a los treinta (30) días corridos entre la

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

lectura primera y segunda de los proyectos de ordenanzas, teniendo los mismos una amplia difusión. En dicho lapso el Honorable Concejo Deliberante debe establecer audiencias públicas para escuchar a los vecinos y entidades interesadas en dar su opinión.

JUZGADO MUNICIPAL DE FALTAS

ORGANIZACIÓN. PRINCIPIOS

Artículo 98°: La Municipalidad de San Patricio del Chañar organiza su propia administración de Justicia de Faltas que tiene plena autonomía institucional y administrativa y organiza la Justicia de Faltas de conformidad con lo establecido en esta Carta Orgánica y en las ordenanzas específicas que se dictaren

COMPETENCIA

Artículo 99°: El juzgamiento de faltas y contravenciones a las disposiciones municipales, provinciales y nacionales, cuya aplicación compete al Municipio, está a cargo de la Justicia Municipal de Faltas.

JUEZ MUNICIPAL DE FALTAS

Artículo 100°: El Departamento Judicial esta a cargo de una persona a quien se designa como Juez Municipal de Faltas. Es elegido por concurso público de títulos y antecedentes convocado por el Departamento Ejecutivo y designado por el Honorable Concejo Deliberante, respetando los resultados del mismo. En el mismo concurso se designa el o los suplentes quienes reemplazan al primero en caso de ausencia. El número de Jueces se incrementará en uno (1) por cada cuarenta mil (40.000) habitantes, según información que proporcionen los censos oficiales.

REQUISITOS

Artículo 101°: Para ser Juez Municipal de Faltas se requiere:

- a. Ser Argentino nativo o por opción.
- b. Poseer el título de Abogado.
- c. Al día de celebrar el concurso, no ser menor de veinticinco (25) años de edad.
- d. Tener como mínimo tres (3) años en el ejercicio de la profesión.
- e. Tener domicilio real y legal dentro del ejido municipal durante el desempeño de sus funciones.

INHABILITACIONES E INCOMPATIBILIDADES

Artículo 102°: El Juez Municipal de Faltas no puede realizar actividades políticas partidarias ni estar afiliado a un partido político mientras dure su cargo. En este periodo el cargo de Juez es de dedicación exclusiva en el ejido Municipal.

PERIODO Y REMOCIÓN

Artículo 103°: El Juez Municipal de Faltas permanece en sus funciones durante cuatro (4) años, pudiendo ser nombrado nuevamente por un solo periodo consecutivo. Debe pasar un (1) periodo completo para su presentación a un nuevo concurso. El Concejo Deliberante puede remover de su cargo al Juez Municipal de Faltas, previo juicio político, por las siguientes causas:

- a. Mal desempeño
- b. Retardo reiterado de justicia
- c. Desconocimiento notorio y reiterado del derecho
- d. Comisión de delito doloso o de todo delito que fuere consecuencia de su acción u omisión en el cumplimiento de los deberes de su cargo.

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

REMUNERACIÓN

Artículo 104º: El Juez Municipal de Faltas percibe una remuneración de hasta el 90% de lo percibido por el Intendente.

JURADO MUNICIPAL DE FALTAS

Artículo 105º: Una vez cada dos (2) meses se debe convocar a siete (7) ciudadanos residentes en San Patricio del Chañar, con los mismos requisitos e inhabilitaciones que para ser concejal, para conformar el Jurado Municipal de Faltas, quien junto al Juez Municipal, juzga y sanciona determinadas infracciones al Código Municipal de Faltas, ordenanzas, resoluciones, leyes, decretos o cualquier disposición cuya aplicación corresponda al Municipio. Por su desempeño reciben una indemnización en compensación de las tareas particulares que dejaren de realizar. Sus resoluciones serán recurribles solamente ante la Justicia ordinaria.

JURADO DE FALTAS. REGLAMENTACIÓN

Artículo 106º: El proceso de selección del Jurado, recusación o excusación de los mismos para cada causa en particular, como el procedimiento del juicio estará sujeto a una ordenanza dictada a tal efecto, la cual ha de prever un registro de voluntarios, la designación por sorteo y rotación entre otras cuestiones .

SECRETARIO

Artículo 107º: El Juez Municipal de Faltas es asistido por un ciudadano con el título de Secretario del Juzgado Municipal de Faltas. Los requisitos, remuneración y los mecanismos y oportunidad de su designación están a cargo del Concejo Deliberante.

PRESUPUESTO

Artículo 108º: El Juzgado Municipal de Faltas diagrama anualmente su presupuesto el que debe ser enviado al Departamento Ejecutivo para su consideración e incorporación al proyecto del presupuesto General de Gastos

CÓDIGO MUNICIPAL DE FALTAS

Artículo 109º: La reglamentación de la Justicia Municipal de Faltas, así como el procedimiento administrativo, esta a cargo del Concejo Deliberante. Se garantiza el derecho de defensa, el debido proceso legal y su oralidad, celeridad, sencillez en el trámite, gratuidad y publicidad. Debe llevarse, además, un registro de infractores.

DE LOS CONFLICTOS

Artículo 110º: Los conflictos internos de la Municipalidad producidos entre sus órganos, de ésta con otra u otras o con las autoridades de la Provincia, serán dirimidos por el Tribunal Superior de Justicia, el mismo conocerá en las demandas de cualquier Concejal por nulidad de actos de la mayoría del Concejo Deliberante y que se consideren violatorios de la Constitución Provincial o de esta Carta Orgánica.

ORGANISMO DE CONTROL EXTERNO

CONTROL EXTERNO

Artículo 111º: En la Municipalidad de San Patricio del Chañar el órgano encargado del control externo, preventivo, concomitante y posterior de la gestión presupuestaria, administrativa, económica, financiera y patrimonial de las rentas municipales es el Tribunal de Cuentas de la Provincia del Neuquén, de acuerdo a los preceptos de la Constitución Provincial.

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

REMISIÓN DE CUENTAS

Artículo 112°: La Municipalidad esta obligada a remitir anualmente las cuentas documentadas de los dineros que hubiere invertido o percibido para su aprobación o desaprobación debiendo el tribunal pronunciarse sobre ellas en el termino de un año desde su presentación, so pena de quedar de hecho aprobadas, sin perjuicio de la responsabilidad de aquel. Las rendiciones a que se hace referencia en el párrafo anterior deben llegar al tribunal dentro de los seis (6) meses posteriores al cierre del ejercicio.

Sus fallos son susceptibles de los recursos que la Constitución de la Provincia y las leyes establezcan para ante el tribunal.

ORGANISMOS MUNICIPALES

ORGANISMOS AUTÁRQUICOS MUNICIPALES

CREACIÓN. FACULTAD

Artículo 113°: La Municipalidad de San Patricio del Chañar, mediante ordenanza puede disponer la creación, reglamentación y organización de organismos autárquicos municipales a los que podrá delegar la administración y explotación de bienes, prestaciones de servicios y otras funciones públicas.

FORO DE GESTION MUNICIPAL

CONSTITUCIÓN

Artículo 114°: Se crea el Foro de Gestión Municipal, cuyo fin es el de reunir semestralmente a los integrantes de los departamentos Ejecutivo y Legislativo para informar y debatir la marcha de la gestión municipal siendo de carácter consultivo y sus resoluciones no vinculantes. Participan del mismo, el Intendente, Viceintendente, Concejales, y los miembros del gabinete.

TÍTULO IV

ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RESPONSABILIDAD

ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL

CARRERA ADMINISTRATIVA

Artículo 115°: La Municipalidad de San Patricio del Chañar regula por ordenanza, el acceso a la función pública y la carrera administrativa; teniendo en cuenta los principios de mérito, capacidad e idoneidad, instrumentando el ingreso por concurso público, certificación de buena conducta y examen de salud, en el cual se asegurará la igualdad de oportunidades, la capacitación permanente e integral y el examen de promoción.

Se garantiza la libre agremiación del personal y la estabilidad en el empleo. Es imprescindible el mérito y la idoneidad para el ingreso y permanencia en el cargo. Asimismo los empleados pueden ser removidos por justa causa mediante sumario previo.

PERSONAL MUNICIPAL. LIMITACIONES

Artículo 116°: El personal municipal de planta permanente no puede exceder el uno y medio por ciento (1,5%) del total de la población de acuerdo con los datos del último censo oficial. No se puede invertir más del treinta por ciento (30%) de las rentas en el pago de los haberes de la administración municipal.

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

JUNTA DE ADMISIÓN, CALIFICACIÓN, ASCENSOS Y DISCIPLINA

Artículo 117°: La Junta de Admisión, Calificación, Ascensos y Disciplina, es el único órgano competente y fiscalizador de los ingresos, calificación y la promoción de jerarquías en la carrera administrativa. Su composición, atribuciones y funcionamiento serán establecidos por ordenanza, la misma deberá incorporar representantes de organizaciones comunitarias de funcionamiento regular.

RESPONSABILIDAD DE FUNCIONARIOS Y AGENTES MUNICIPALES

RESPONSABILIDAD

Artículo 118°: El Intendente, Viceintendente, los Concejales, funcionarios y empleados municipales, son responsables por todo acto que autoricen, ejecuten u omitan ejecutar, excediéndose sus facultades legales o infringiendo los deberes que les corresponden en razón de su cargo.

RECLAMO DE DAÑOS

Artículo 119°: Cuando la Municipalidad fuere condenada en juicio a abonar los daños causados a terceros por actos personales ilegítimos de sus funcionarios o agentes, tiene derecho a reclamar a éstos los daños y perjuicios causados.

DECLARACIÓN JURADA PATRIMONIAL

Artículo 120°: Al asumir, y antes de los treinta (30) días corridos de finalizar en sus cargos, el Intendente, el Viceintendente, Concejales, Juez de Faltas y los funcionarios políticos deben efectuar una declaración jurada patrimonial de carácter público que comprenda también los bienes del cónyuge y de las personas a su cargo. Las declaraciones juradas se deben renovar anualmente.

Se presentan en sobre cerrado y lacrado por ante depósito y custodia del Juez Municipal de Faltas. La falta de presentación en los términos fijados o la falsedad significa falta grave y la inhabilitación inmediata para ejercer cualquier función en la administración municipal. Los sobres solo pueden ser abiertos cuando lo solicite el autor de las declaraciones, sus herederos o a requerimiento judicial.

NULIDAD DE LOS ACTOS JURÍDICOS

Artículo 121°: Los actos jurídicos del Intendente, Viceintendente, funcionarios, Concejales, así como los de cualquier empleado municipal, que no estén constituidos según la competencia, forma y contenido determinados en la presente Carta Orgánica y en las aplicaciones complementarias, son nulos.

SUBVENCIONES, SUBSIDIOS, AYUDA SOCIAL

Artículo 122°: Ningún funcionario político con cargo electivo, puede otorgar o entregar subsidios, subvenciones o ayuda social con fondos públicos a título personal. La asistencia social se efectúa en forma institucional a través de los organismos municipales competentes. El Honorable Concejo Deliberante no puede otorgar subsidios con fondos ajenos a su presupuesto anual.

SANCIÓNES

Artículo 123°: Los funcionarios y empleados municipales son sancionados de acuerdo al régimen establecido en el Estatuto y Escalafón del Agente Municipal de San Patricio del Chañar.

REMOCIÓN DE LOS FUNCIONARIOS

JUICIO POLÍTICO: CAUSAS

Artículo 124°: El Intendente, el Viceintendente, los Concejales y el Juez Municipal de Faltas, pueden ser denunciados por un Concejales, funcionario político o cualquier ciudadano ante el Concejo Deliberante, por delito común, o cometido en ejercicio de sus funciones, mal desempeño o incumplimiento

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

de sus deberes. Por dichas causas puede ser sometido a juicio político. Son también causales de juicio político las incompatibilidades e inhabilidades sobrevinientes previstas en el Código de Ética. La falsa denuncia, la denuncia calumniosa o injuriosa, hace responsable patrimonialmente al denunciante de los daños que ocasionare.

JUICIO POLÍTICO: PROCEDIMIENTO

Artículo 125°: En la primera sesión ordinaria de cada año, el Concejo Deliberante se dividirá por mitades en dos (2) Salas por sorteo, procurando mantener la misma representación proporcional que la del Cuerpo. La Sala Primera es acusadora y la Segunda Juzgadora.

En caso que el Cuerpo esté compuesto por un número impar de concejales, la Sala Segunda contará con un (1) miembro más. Las Salas serán presididas por un miembro elegido de su seno.

SUSPENSIÓN

Artículo 126°: Desde el momento que la Sala Primera encuentre mérito, el acusado queda automáticamente suspendido en el ejercicio de sus funciones, sin goce de sueldo. El acusado vuelve a ejercer su cargo y se le abonan los sueldos impagos si no se resuelve su situación en los plazos que fije la ordenanza especial. Igual procedimiento se aplica en el caso que la resolución sea favorable al acusado.

Por los mismos hechos no puede repetirse el juicio político.

DECLARACIÓN

Artículo 127°: Ningún acusado puede ser declarado culpable sino con el voto de dos tercios (2/3) de la totalidad de los miembros de la Sala Segunda. La votación es nominal y obligatoria, registrándose en acta el voto de cada uno de ellos, sobre cada uno de los cargos que contenga el acta de acusación.

EFFECTOS DEL FALLO

Artículo 128°: El fallo no tiene otro efecto que la destitución o inhabilitación para ejercer cargos públicos municipales del inculcado, sin perjuicio de someterlo a la acción ordinaria de la justicia, si correspondiere.

GARANTÍAS

Artículo 129°: El acusado no puede ser privado de forma alguna de su defensa y tendrá derecho a ejercer todas las garantías constitucionales.

El Concejo Deliberante dictará una ordenanza especial de procedimiento para este tipo de juicio.

SUSPENSIÓN Y DESTITUCIÓN

Artículo 130°: Cuando la autoridad judicial atribuya al Intendente, Viceintendente, Concejales y Juez Municipal de Faltas, la comisión de un delito, y obrare en los actuados requerimiento firme de elevación a juicio, el Concejo Deliberante debe suspender al funcionario. Cuando la sentencia judicial condenatoria por un delito penal se encuentre firme, la suspensión y/o remoción procederá de pleno derecho. Si transcurridos seis (6) seis meses de suspensión y en la causa no hubiere sentencia firme y definitiva, el funcionario reasume sus funciones sin perjuicio de que la posterior sentencia condenatoria hiciera procedente el trámite de su destitución. El sobreseimiento o absolución del funcionario provoca la restitución de pleno derecho, con la totalidad de sus facultades.

El Concejo Deliberante debe adoptar estas decisiones en la sesión siguiente al conocimiento de la resolución judicial, en la cual si el imputado fuese un Concejel, este no podrá votar .

En caso de mediar privación de la libertad, la suspensión puede ordenarse desde que la prisión preventiva quede firme.

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

PATRIMONIO MUNICIPAL

COMPOSICIÓN DEL PATRIMONIO

Artículo 131°: El patrimonio municipal está constituido por los bienes inmuebles, muebles, registrables o no, semovientes, créditos, títulos, fondos, valores y acciones en existencia, adquiridos o que se adquieran con fondos municipales, o mediante legados, donaciones u otro tipo de asignaciones debidamente aceptadas. En particular pertenecen al Municipio las tierras fiscales ubicadas en su ejido, que no estuviesen reservada por la Provincia y la Nación para fines determinados y que no fueran de propiedad particular.

BIENES PÚBLICOS

Artículo 132°: Son bienes de dominio público municipal los afectados a la prestación de un fin público. La comunidad, sin exclusión ni excepción alguna, tiene el uso y goce de los bienes del dominio público municipal, con sujeción a la reglamentación que se dicte. Son bienes públicos también, los yacimientos y hallazgos arqueológicos, paleontológicos y espeleológicos. Su protección, preservación y explotación quedan sujetas a las ordenanzas reglamentarias. Estos bienes están bajo tutela del Municipio, cualesquiera fueran sus titulares, y conforme con las normas respectivas, puede disponer las acciones que sean necesarias para su defensa, o impedir su traslado o enajenación.

DESAFECTACIÓN DE BIENES DEL DOMINIO PÚBLICO

Artículo 133°: La desafectación de un bien del dominio público requiere la aprobación del Concejo Deliberante con el voto de los dos tercios (2/3) del total de sus miembros. Al proyecto se le debe dar amplia publicidad en los medios de difusión pública, durante los quince (15) días previos a su tratamiento.

BIENES DEL DOMINIO PRIVADO MUNICIPAL

Artículo 134°: Todos los bienes que posea o adquiera la Municipalidad en su carácter de sujeto de derecho privado son de dominio privado municipal. Su forma de uso se dispone de conformidad a esta Carta Orgánica y a las ordenanzas que se dictaren.

VENTA DE BIENES MUNICIPALES

Artículo 135°: Toda venta de bienes muebles de propiedad municipal, debe estar autorizada por ordenanza, a través de simple mayoría de votos de los miembros del Concejo Deliberante, mientras que la venta de bienes inmuebles deberá contar con la aprobación de los dos tercios (2/3) de los votos del Concejo. Las ventas se efectúan mediante remate o licitación pública. Tanto el remate como la licitación, se publican en los medios gráficos regionales y en los medios de comunicación locales, con un mínimo de diez (10) días de anticipación y tres (3) publicaciones diarias consecutivas.

PROHIBICIÓN

Artículo 136°: Esta expresamente prohibido destinar tierras para depósito de desechos radiactivos, nucleares o altamente tóxicos. Asimismo para la fabricación, tenencia, uso, realización de ensayos o experimentos con armas nucleares, biológicas o químicas.

RÉGIMEN DE EXPROPIACIONES

UTILIDAD PÚBLICA

Artículo 137°: A los efectos de la expropiación, el Municipio de San Patricio del Chañar, puede declarar de utilidad pública, los bienes inmuebles que considere necesarios, debiendo poseer de la Legislatura Provincial la sanción de la ley correspondiente. El Concejo Deliberante, mediante una ordenanza de expropiación aprobada por los dos tercios (2/3) del total de sus miembros debe mencionar expresamente el interés público tutelado y la ocupación provisoria y urgencias del caso.

REGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO

RECURSOS MUNICIPALES

FACULTADES TRIBUTARIAS

Artículo 138°: El municipio crea recursos permanentes o transitorios estableciendo impuestos, derechos, tasas o contribuciones de mejoras, cuya cuota se fija equitativa, proporcional y progresivamente, de acuerdo con la finalidad perseguida y con el valor o el mayor valor de los bienes o de sus rentas.

FUENTES

Artículo 139°: Son recursos municipales los provenientes de las siguientes fuentes:

- a. Impuestos, tasas, patentes o gravámenes permanentes o transitorios que imponga la municipalidad con arreglo a las disposiciones de la Constitución Provincial y las multas o recargos que generen los mismos.
- b. Derechos por inspección a comercios, industrias, empresas de servicios y producción, terrenos baldíos, venta ambulante, de oficina, construcción, cementerio, de ocupación y uso del espacio público, explotación de canteras, publicidad y propaganda, espectáculos públicos, uso del espacio aéreo y subterráneo, extensión de licencias de conducir y otros de competencia municipal.
- c. Contribución por mejoras que revaloricen inmuebles ubicados en el ejido.
- d. Coparticipación de impuestos y regalías.
- e. Donaciones, subsidios y legados.
- f. Venta o locaciones de bienes.
- g. Multas y recargos por contravención a disposiciones municipales.
- h. El producido por concesiones para la explotación de los servicios públicos.
- i. El producto de toda actividad económica-financiera que desarrolle la Municipalidad y de los servicios que prestare.
- j. Empréstitos y operaciones de crédito con objetivos determinados.
- k. Impuesto inmobiliario.
- l. Todas las que le atribuyen la Nación, la Provincia y las que resultaren de convenios de toda índole.

PERCEPCIÓN DE CONTRIBUCIONES

Artículo 140°: La percepción de contribuciones municipales es legítima en virtud de la satisfacción de las necesidades colectivas que con ella se procura. Los órganos del gobierno municipal tienen por lo tanto amplias atribuciones para especificar los gastos que deban pagarse con el producto de aquellos impuestos, sin mas limitaciones que las que resulten de la aplicación de los mismos a la atención de las aludidas necesidades colectivas.

PRINCIPIOS TRIBUTARIOS

Artículo 141°: Toda persona física o jurídica, cosa o formas de actividad lucrativa sujetas a jurisdicción municipal deben tributar impuestos, tasas, patentes o gravámenes permanentes o transitorios que imponga la Municipalidad. La tributación se basa en los principios de legalidad, igualdad, equidad, precisión, progresividad, simplicidad, conveniencia, solidaridad, irretroactividad y no confiscatoriedad. La facultad de imposición es exclusiva respecto de personas, cosas o formas de actividad lucrativa sujetas a jurisdicción esencialmente municipal y concurrente con la del fisco provincial o nacional

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

cuando no fueran incompatibles. No se puede gravar la construcción, ampliación o reforma de la vivienda única, ni la introducción de artículos de primera necesidad.

EXENCIÓN O GRADUACIÓN DE TRIBUTOS

Artículo 142°: Mediante una ordenanza se puede establecer la exención total y/o la suspensión parcial de los tributos, en aquellos casos que se vea afectado el principio de justicia y necesidad social, protección del vecino y su familia o en la promoción de actividades declaradas de interés municipal. Debe existir un informe previo del área específica del Departamento Ejecutivo, evaluaciones periódicas, y los mismos no podrán ser permanentes.

EMPRÉSTITOS

Artículo 143°: Con el voto de la mayoría de la totalidad de los miembros del Concejo Deliberante, la Municipalidad de San Patricio del Chañar puede contratar empréstitos con fin y objeto determinado, no pudiendo utilizarlos para equilibrar los gastos ordinarios de administración. Los servicios de los empréstitos no pueden comprometer más de la cuarta parte (1/4) de las rentas corrientes municipales. El total de los créditos tomados no podrá superar los ingresos del último presupuesto anual ejecutado hasta en cinco (5) veces los recursos provenientes de tasas e impuestos directos municipales.

Mediante una ordenanza el Concejo Deliberante establecerá el monto, objeto y los plazos de ejecución y amortización. Los funcionarios intervinientes serán responsables solidarios de la aplicación de esos recursos a los destinos determinados por la ordenanza respectiva.

PRESUPUESTO GENERAL DE GASTOS Y CÁLCULOS DE RECURSOS

EJERCICIO FINANCIERO

Artículo 144°: El ejercicio financiero comienza el 1° de Enero y finalizará el 31 de Diciembre de cada año.

PRINCIPIOS GENERALES

Artículo 145°: El Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos comprende la universalidad de los gastos, los recursos ordinarios, extraordinarios y especiales de la Municipalidad para cada ejercicio, debe estar estructurado de modo tal que permita evaluar el cumplimiento de los objetivos de las distintas áreas municipales y facilitar el control de gestión; además debe tener especialmente en cuenta los principios de publicidad y anticipación.

No puede incluir partida alguna destinada a gastos reservados u otros que cumplieren la misma función, disposición ésta que no admitirá excepciones.

APROBACIÓN

Artículo 146°: El Departamento Ejecutivo debe remitir al Concejo Deliberante el proyecto del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos para el ejercicio siguiente antes del 31 de Octubre de cada año, este plazo es improrrogable. El Concejo Deliberante debe darle tratamiento y aprobarlo en un plazo no mayor a los sesenta (60) días corridos. Si el Ejecutivo no remitiera en término el proyecto de Presupuesto, el Concejo Deliberante queda facultado para confeccionar el mismo, tomando como base el vigente.

El incumplimiento de los plazos fijados en el presente artículo constituye seria irregularidad, correspondiendo las penalidades establecidas en esta Carta Orgánica y en las normas legales que en consecuencia se dictaren.

REGIMEN Y PRINCIPIOS CONTABLES

PRINCIPIOS GENERALES

Artículo 147°: El régimen de contabilidad de la municipalidad de San Patricio del Chañar es dictado por ordenanza y está destinado a regir los actos de administración y gestión del patrimonio municipal, la determinación de su composición y el registro de sus variaciones. Debe reflejar claramente el movimiento y evolución económica y financiera de la Municipalidad. La ordenanza dictada a este efecto tendrá como objetivo un sistema eficiente y eficaz de control internormativo, financiero, económico y de gestión, que comprenda la práctica de control interno y externo, procedimientos de información y una estructura municipal con personal académicamente calificado y suficiente.

RÉGIMEN DE CONTRATACIONES

ALCANCES

Artículo 148°: El sistema de compras y contrataciones comprende la administración municipal central, los organismos descentralizados y el Concejo Deliberante. El régimen de contrataciones esta sujeto a las ordenanzas que el Concejo Deliberante sancione a tal efecto, las que deben tener en cuenta los siguientes principios:

- a. Publicidad y transparencia
- b. Igualdad.
- c. Promoción de la Competencia
- d. Eficiencia y eficacia en el proceso de contratación.
- e. Racionalidad de la contratación para cumplir con los objetivos fijados.
- f. Responsabilidad de los funcionarios intervinientes.
- g. Registro, calificación y selección de los proveedores.

SISTEMAS DE SELECCIÓN

Artículo 149°: Los sistemas de selección son:

- a. Contratación y compra directa.
- b. Concurso de precios y/o compra.
- c. Licitación privada.
- d. Licitación pública.
- e. Concurso de proyectos integrales.
- f. Remate o subasta para venta de bienes.

TITULO VII

OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

Obras Públicas

OBRAS PÚBLICAS

Artículo 150°: Se consideran obras públicas municipales a todos los estudios, proyectos, construcciones, conservaciones, instalaciones, refacciones, trabajos y obras en general, que sean realizadas por el Municipio, sus entes descentralizados o autárquicos y entes públicos no estatales, siempre que estos últimos tuvieren delegadas atribuciones o competencias públicas.

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

EJECUCIÓN, FINANCIACIÓN Y PROMOCIÓN

Artículo 151°: El Concejo Deliberante dicta la ordenanza reguladora de obras públicas municipales y aprueba anualmente el plan de obras y servicios públicos, fijando las condiciones correspondientes y teniendo en cuenta la financiación según el origen de los recursos.

El municipio y los habitantes de San Patricio del Chañar, promueven las obras cuya modalidad fuere factible ejecutar con los medios disponibles a través de consorcios, mutuales, cooperativas, comisiones vecinales u otras organizaciones de vecinos. Para tales casos se garantizará el apoyo técnico y legal correspondiente.

CONCURSO. LICITACIÓN. CONTRATACIÓN

Artículo 152°: Antes de la adjudicación, los vecinos podrán tener acceso a toda la información del proceso licitatorio. Cada forma de ejecución de obra pública es reglamentada por la ordenanza respectiva, la que contiene los mecanismos de oposición inherentes a la modalidad de contribución por mejoras.

Servicios Públicos

GARANTÍA

Artículo 153°: El Municipio de San Patricio del Chañar garantiza la prestación de los servicios de carácter común y general que se prestan dentro de su ejido, respetando las jurisdicciones reservadas a los Estados Nacional y Provincial. El Concejo Deliberante fija las tasas por obras, mejoras y por servicios y esta facultado para establecer tarifas diferenciales para casos de carencia u otros que considerare. Los servicios públicos deberán prestarse dentro de los conceptos de calidad de gestión, eficacia, eficiencia y efectividad.

PRINCIPIOS

Artículo 154°: La prestación de los servicios públicos debe respetar los principios de real posibilidad financiera de asumirlos y capacidad técnica del organismo y/o terceros que lo presten.

FORMAS DE PRESTACIÓN

Artículo 155°: Los servicios públicos se prestan de la siguiente manera:

- a. En forma directa por la Municipalidad, sus entes descentralizados o autárquicos.
- b. Por consorcios, mutuales o cooperativa de vecinos.
- c. Por organismos estatales nacionales o provinciales.
- d. Por concesión o locación a terceros.
- e. Por empresas mixtas.

PRINCIPIOS DE ADJUDICACIÓN

Artículo 156°: Las concesiones deben respetar los siguientes principios:

- a. Las concesiones o locaciones no pueden entregarse en condiciones de exclusividad o monopolios, salvo cuando sea indispensable por razones de seguridad u orden económico.
- b. Tener un sistema de control previamente establecido y un sistema de regulación de los servicios, que asegure la efectiva defensa y protección de los usuarios.
- c. Las concesiones o locaciones por plazos mayores a los diez (10) años, deben ajustarse a lo establecido en la Constitución Provincial y en esta Carta Orgánica. Para aquellas con un plazo de adjudicación de entre cinco (5) y diez (10) años será necesario el voto de los dos tercios (2/3) del total de los miembros del Concejo Deliberante. Para las que no superen los cinco (5)

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

años de plazo es suficiente el voto de la mayoría simple del total de los miembros del Concejo Deliberante. Estas aprobaciones incluyen a las etapas referidas a las condiciones de los pliegos de licitación y a las adjudicaciones.

El Municipio, mediante una ordenanza, fija las condiciones de la prestación de los servicios y sus tarifas, fiscaliza su cumplimiento y asegura su continuidad y regularidad.

TERCERA PARTE PARTICIPACIÓN POPULAR

TITULO I

PARTICIPACION POLÍTICA

Régimen Electoral

CUERPO ELECTORAL

Artículo 157º: El cuerpo electoral de San Patricio del Chañar esta compuesto por:

- a. Los argentinos mayores de dieciocho (18) años de edad, inscriptos en el padrón provincial, con domicilio legal dentro del ámbito del ejido municipal.
- b. Los extranjeros desde los dieciocho (18) años de edad, que tengan como mínimo dos (2) años de residencia continua e inmediata en el ejido municipal al tiempo de su inscripción y que posean Documento Nacional de Identidad.

JUNTA ELECTORAL INTEGRACION

Artículo 158º: La Junta Electoral Municipal esta integrada por: el Juez de Paz, el Juez de Faltas Municipal y tres (3) ciudadanos, que deben reunir las mismas condiciones que para ser electo Intendente, los que son elegidos con una mayoría de dos tercios (2/3) del Concejo Deliberante, de las ternas que pueden presentar cada uno de los partidos políticos reconocidos en el ámbito municipal. Se entiende incompatible cualquier cargo electivo con el de miembro de la Junta Electoral Municipal.

JUNTA ELECTORAL. CONSTITUCION

Artículo 159º: La Junta Electoral Municipal se constituye dentro de los seis (6) meses de asumidas las autoridades municipales, durando hasta la finalización del período de gobierno en el que fue conformada.

FUNCIONES

Artículo 160º: La Junta Electoral tiene a su cargo:

- a. La confección e inscripción de los padrones de extranjeros.
- b. La organización y dirección de todos los actos en que el electorado municipal sea llamado a pronunciarse en ejercicio de la iniciativa, revocatoria, referéndum o consulta popular, de carácter local.
- c. Elecciones vecinales.

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

ORGANIZACIÓN

Artículo 161º: La Junta Electoral Municipal establece su reglamento interno. El Concejo Deliberante dicta el Código Electoral Municipal, ajustado a las disposiciones de la Constitución Provincial y a esta Carta Orgánica, aplicándose supletoriamente la legislación vigente en la materia.

DE LOS COMICIOS

Artículo 162º: El Municipio es considerado, a los fines de la elección, como distrito único. El voto es directo, secreto y obligatorio para todos los ciudadanos inscriptos en el padrón.

Las elecciones ordinarias son convocadas conjuntamente con el llamado a elecciones generales provinciales. El Intendente, Viceintendente, Concejales y funcionarios que pretendan participar de los comicios, deben pedir licencia con treinta (30) días de anticipación a la realización de los mismos. Las convocatorias a elecciones extraordinarias, referéndum y consulta popular, se hacen con sesenta (60) días de anticipación.

ELECCIÓN DE AUTORIDADES MUNICIPALES

Artículo 163º: La elección de Intendente y Viceintendente municipal se efectúa por mayoría simple de sufragios. En caso de empate se debe realizar una nueva elección treinta (30) días corridos después de la primera, con la participación única de las fórmulas con igualdad de votos. Si persistiere el empate se apela a un sorteo.

La elección de miembros del Honorable Concejo Deliberante se realiza por voto directo. La integración del mismo se realiza mediante la aplicación del sistema proporcional enunciado en el Artículo 301 Inc. 4) de la Constitución Provincial.

OPCIÓN

Artículo 164º: Los candidatos a Intendente y Viceintendente no pueden optar por una Concejalia.

PUBLICIDAD PROSELITISTA

Artículo 165º: La publicidad proselitista se puede realizar solamente dentro de los treinta (30) días anteriores al comicio y se suspende cuarenta y ocho horas (48 hs.) antes del mismo. Durante la campaña se deben preservar los bienes de dominio público y privado.

TÍTULO II

ORGANIZACIONES COMUNITARIAS Y VECINALES

Organizaciones Comunitarias

ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

Artículo 166º: Son consideradas Organizaciones Comunitarias todas aquellas organizaciones no gubernamentales, asociaciones, fundaciones, sociedades cooperativas, mutuales, cooperadoras y otras sin fin de lucro y con fines de interés comunitario. Deben, además, contar con personería jurídica correspondiente y tener funcionamiento regular cumpliendo con los requisitos legales vigentes y aquellos que el Concejo Deliberante determine en la ordenanza respectiva.

El Municipio promueve su constitución y desarrollo en pos de la integración y cooperación pública y privada para la construcción de una sociedad basada en el trabajo, la capacitación y la solidaridad.

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

PARTICIPACIÓN DE ORGANIZACIONES

Artículo 167º: Las Organizaciones Comunitarias pueden ser consultadas para la planificación de políticas públicas o la elaboración de normativas municipales. También se las puede convocar para la integración de consejos asesores o entes interdisciplinarios.

Organizaciones Vecinales

COMISIONES VECINALES. RECONOCIMIENTO. PRINCIPIOS

Artículo 168º: La Municipalidad de San Patricio del Chañar reconoce y promueve la formación y el funcionamiento de Comisiones Vecinales para el desarrollo integral y el mejoramiento de la calidad de vida, sobre la base de los principios de participación y responsabilidad ciudadana, colaboración mutua y solidaridad vecinal.

Estas comisiones son autónomas e independientes de los gobiernos, partidos políticos, entidades confesionales y todo otro tipo de organizaciones.

CONSTITUCIÓN Y FUNCIONAMIENTO

Artículo 169º: Mediante una ordenanza especial, el Concejo Deliberante reglamentará la constitución y funcionamiento de las Comisiones Vecinales, garantizando el cumplimiento de los siguientes principios generales:

- a. Otorgamiento de la Personería Municipal por parte de Departamento Ejecutivo.
- b. Asignación de una jurisdicción territorial de acuerdo a la división territorial del ejido realizada al efecto teniendo en cuenta características sociales, físicas, económicas y urbanas del barrio al que pertenecen.
- c. Elección democrática de sus miembros que deberá contemplar:
 - 1) Designación de autoridades por el voto secreto y voluntario con una participación mínima del diez por ciento (10%) del padrón electoral municipal de cada sector, con un mandato de dos (2) años de duración y desempeño del cargo "ad honorem".
 - 2) Incompatibilidad absoluta de cualquier cargo de la Comisión Vecinal con el desempeño de cargos políticos o retribuidos a sueldo por parte de la Municipalidad.
- d. Normas sobre su gobierno, intervención y disolución.

FUNCIONES

Artículo 170º: Son funciones de las Comisiones Vecinales:

- a. Fomentar la participación cívica, democrática y solidaria de integración y respeto en el ámbito vecinal.
- b. Participar en la gestión municipal mediante la presentación de peticiones y sugerencias. Formular programas de desarrollo comunitario y defender los intereses de su sector.
- c. Difundir el contenido y cumplimiento de esta Carta Orgánica y de todo el resto de la normativa municipal entre los vecinos.
- d. Participar con voz en las sesiones descentralizadas del Concejo Deliberante y en las comisiones cuando les fuere requerido.

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

Consejos Asesores

CONSEJOS TEMATICOS

Artículo 171° : El municipio puede crear consejos asesores de desarrollo social, salud, educación, ambiente seguridad, cultura, deporte, y otros temas comunitarios para hacer frente a las problemáticas que surjan en la sociedad, planificar acciones y proponer planes estratégicos consensuados que sirvan de respaldo de las políticas municipales. Serán multidisciplinarios, pluralistas, de carácter consultivo, no vinculante y ad honorem. Formarán parte de ellos representantes de sector público y privado de la ciudad. Una ordenanza a iniciativa del Departamento Ejecutivo establecerá su régimen de funcionamiento.

CONSEJO PARA EL DESARROLLO LOCAL

Artículo 172°: Bajo el mismo régimen del artículo anterior puede crearse un Consejo para el Desarrollo Local destinado a la planificación del desarrollo integral y estratégico de San Patricio del Chañar.

TITULO III

INSTITUTOS DE DEMOCRACIA SEMIDIRECTA

INICIATIVA POPULAR

Artículo 173° : Los electores podrán ejercer el derecho de iniciativa popular para la sanción o derogación de ordenanzas mediante la presentación de un proyecto avalado por el diez por ciento (10%) de firmas del electorado municipal, debidamente autenticadas detallando datos de identidad y el domicilio de sus impulsores.

PLAZO - REFERENDUM

Artículo 174°: El Concejo Deliberante debe resolver, dentro de un plazo de sesenta (60) días de su ingreso, el proyecto presentado por el electorado. En caso de ser rechazado, el mismo no puede repetirse en las sesiones de ese periodo, pero si la mayoría del Concejo Deliberante así lo resolviere o el proyecto estuviere avalado por el veinte por ciento (20%) del electorado se debe someter a referéndum.

CONSULTA POPULAR Y REFERENDUM

CONSULTA POPULAR

Artículo 175°: El Concejo Deliberante por sí o a iniciativa del Departamento Ejecutivo puede convocar a la ciudadanía a consulta popular no vinculante en relación a temas fundamentales del accionar municipal. En tal caso es facultativa la participación del electorado, no siendo el resultado vinculante para los poderes municipales.

REFERÉNDUM POPULAR

CONVOCATORIA

Artículo 176°: El Concejo Deliberante puede convocar a referéndum obligatorio, con la aprobación de

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

los dos tercios (2/3) de la totalidad de sus miembros, en los siguientes supuestos:

- a. Ordenanzas referidas a las concesiones de servicios públicos por plazos superiores a los diez (10) años y/o sus respectivas prórrogas por igual plazo.
- b. Ordenanzas referidas a la privatización de servicios públicos.
- c. Propuestas originadas del derecho de iniciativa popular que, habiendo sido rechazadas por el Concejo Deliberante, contaren con la adhesión del veinte por ciento (20) del electorado municipal.
- d. Los demás casos que expresamente se establecen en la Constitución Provincial y en esta Carta Orgánica.

REFERÉNDUM

Artículo 177º: Los electores aprueban votando por “sí” o rechazan votando por “no” la propuesta sometida a referéndum a simple pluralidad de sufragios, para la validez del acto debe haber emitido su voto mas de la mitad de los electores.

- a. Si es aprobado el proyecto presentado, entra en vigencia dentro de los diez (10) días. La ordenanza correspondiente no puede ser vetada por el Ejecutivo y queda promulgada automáticamente.
- b. La ordenanza rechazada por el referéndum popular no podrá ser tratada nuevamente por el Concejo Deliberante en el periodo de gobierno en que se produjo el pronunciamiento popular.
- c. La Junta Electoral debe expedirse en un plazo no mayor a diez (10) días de conocido el veredicto popular.

LIMITACIONES

Artículo 178º: No pueden ser sometidas a referéndum popular, iniciativa popular y consulta popular, las ordenanzas relativas a tasas, contribuciones y las de carácter impositivo y presupuestario.

REVOCATORIA DE MANDATO

REVOCATORIA

Artículo 179º : Los electores municipales, luego de transcurrido un (1) año en el ejercicio del cargo, pueden solicitar la revocatoria del mandato de Intendente, Viceintendente y Concejales por mal desempeño de sus funciones, deberes y obligaciones establecidas en la Constitución Nacional, Provincial y esta Carta Orgánica.

SOLICITUD Y PROCEDIMIENTO

Artículo 180º: La revocatoria debe ser solicitada al Concejo Deliberante: La misma debe ser sólidamente fundamentada y promovida por no menos del veinte por ciento (20%) de los electores municipales, con sus firmas debidamente autenticadas, detallando datos de identidad y domicilio de sus impulsores.

El Concejo Deliberante debe notificar de la solicitud de revocatoria a los Concejales, y/o funcionarios afectados, quienes deben contestar en el plazo de siete (7) días corridos. Los fundamentos del pedido de revocatoria como la respuesta de los funcionarios, se deben hacer públicas

LLAMADO A REFERENDUM

Artículo 181º: Luego de la fundada solicitud de los electores y la respuesta del funcionario electivo, el Concejo Deliberante resuelve, con los dos tercios (2/3) del total de sus miembros sí existe fundamentos para la revocatoria de mandato o no. En caso de que existieren fundamentos corresponde la suspensión automática del funcionario cuestionado y se debe convocar a referéndum popular; si no

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

existen fundamentos se debe habilitar un registro de firmas gratuito y accesible por el plazo de treinta (30) días corridos. Si se alcanza el treinta por ciento (30%) de los electores municipales corresponde la suspensión automática del funcionario cuestionado y debe convocarse a referéndum popular. Dentro de un plazo no mayor a los treinta (30) días corridos contados desde la promulgación de la ordenanza, la que es de sanción obligatoria y no puede ser vetada, se debe votar por la revocatoria del mandato del funcionario afectado o por su ratificación en el cargo. Para efectivizar la revocatoria debe expedirse al menos el sesenta y cinco por ciento (65%) de los electores municipales, la elección se define por simple mayoría de los votos válidos.

TITULO IV

Mecanismos de Participación Ciudadana

Petición e información

PETICIÓN LEGISLATIVA

Artículo 182° : Todo habitante de San Patricio del Chañar puede presentar ante el Concejo Deliberante, proyectos de ordenanzas municipales, obligándose dicho Cuerpo legislativo a darle respuesta dentro de (90) días siguientes a su presentación.

INFORMACIÓN PÚBLICA

Artículo 183° : Los actos, contratos y resoluciones de gobierno y administración municipal son públicos y todos los contribuyentes directos de la ciudad pueden solicitar, por escrito, al Departamento Ejecutivo Municipal, los informes pertinentes, debiéndose obtener adecuada respuesta. La falta de respuesta en un término de sesenta (60) días hábiles, constituye falta grave y hace incurrir al funcionario en incumplimiento de los deberes a su cargo. Una ordenanza específica reglamentará su respectivo procedimiento.

Audiencia Pública

AUDIENCIA PÚBLICA

Artículo 184°: Los vecinos, el Concejo Deliberante, o el Intendente, pueden proponer la realización de Audiencia Públicas relativas a la adopción de determinadas medidas que tiendan a la satisfacción de necesidades vecinales o recibir información de los actos políticos administrativos.

Se realizan en forma verbal en un sólo acto, con temario preestablecido y debe garantizarse un sistema de registro de la misma. Las conclusiones y observaciones que se formulen en las audiencias no tienen carácter vinculante, pero su rechazo o falta de consideración debe ser fundado. Una ordenanza específica reglamentará su respectivo procedimiento.

Mecanismos del Cuerpo Legislativo

Artículo 185° : Las Comisiones del Concejo Deliberante pueden convocar a reuniones públicas para enriquecer el análisis de los temas sujetos a consideración, pudiendo ser invitados para tal fin, interesados como así también personas especializadas o idóneas en la materia que se trate. Asimismo debe instrumentar otras modalidades de participación de los vecinos en forma individual, colectiva o a través de las instituciones en las reuniones de comisión.

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

BANCA CIUDADANA

Artículo 186º: El Concejo Deliberante debe oír al comienzo de cada sesión ordinaria y durante un tiempo limitado, a cualquier ciudadano que solicite previamente exponer temas de interés comunal o particular con incidencia municipal. Por ordenanza se reglamentará su instrumentación.

SESIONES PÚBLICAS DESCENTRALIZADAS

Artículo 187º: El Concejo Deliberante, atendiendo a las necesidades de participación ciudadana, instrumentará el régimen de sesiones públicas descentralizadas, fuera de su ámbito o sede, al menos cuatro (4) veces al año con el fin de recibir sugerencias y reclamos de los vecinos, debiéndose prever: la participación de las instituciones de la ciudad; la difusión pública; y la agrupación de los barrios en zonas.

FORMACIÓN CÍVICA

Artículo 188º: El Concejo Deliberante promueve en el ámbito local, la difusión del marco normativo vigente y el procedimiento legislativo, especialmente para el conocimiento y formación cívica de niños y jóvenes, desarrollando para estos fines programas específicos de fortalecimiento ciudadano y promoción de la cultura democrática.

ACCIONES VOLUNTARIAS

VOLUNTARIADO

Artículo 189º: Los vecinos pueden solicitar a la Municipalidad la realización de una determinada actividad de competencia e interés público municipal, a cuyo fin pueden aportar medios económicos, bienes, derechos y/o trabajos personales.

PADRINAZGO

Artículo 190º: El Municipio puede encomendar a vecinos, empresas o entidades representativas, aportando éstos los recursos necesarios, la realización, conservación o mejoramiento de obras, servicios o bienes de dominio municipal, conforme a los requisitos y condiciones que establezca la ordenanza.

CUARTA PARTE

De las Reformas y Enmiendas

TÍTULO I

REFORMA POR CONVENCIÓN Y ENMIENDA

REFORMA POR CONVENCIÓN

REFORMA POR CONVENCIÓN

Artículo 191º: Esta Carta Orgánica puede ser reformada total o parcialmente por una Convención Municipal convocada al efecto, de acuerdo con la ordenanza de convocatoria. La necesidad de la reforma debe ser declarada por las dos terceras (2/3) partes del total de los miembros del Concejo Deliberante y debe determinar:

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

- a. Si la reforma es total o parcial, y en éste último caso designar con precisión los puntos o temas que se consideren necesario reformar.
- b. El plazo dentro del que se realice la elección, que no puede coincidir con ninguna otra nacional, provincial o municipal.
- c. La partida presupuestaria para los gastos de funcionamiento de la Convención Municipal.
- d. Plazo en el que debe expedirse la Convención Municipal

CONVENCIÓN MUNICIPAL

Artículo 192º: La Convención Municipal se compone de un número igual al doble de los miembros del Honorable Concejo Deliberante y su elección se hace por el sistema de representación proporcional, que establezca la Constitución Provincial para los Cuerpos Legislativos Provinciales.

ENMIENDAS

ENMIENDAS

Artículo 193º: Para simples enmiendas que no alteren el espíritu de esta Carta Orgánica, el Concejo Deliberante puede resolverlas por los dos tercios (2/3) de votos de sus miembros, y quedan en vigencia si las convalida el referéndum popular que la misma debe convocar a tales fines.

CLÁUSULAS TRANSITORIAS

Cláusula 1º: Esta Carta Orgánica podrá ser reformada o se le incorporará simples enmiendas, que no alteren su espíritu, cuando haya transcurrido, como mínimo, un periodo completo de gobierno desde su puesta en vigencia.

Cláusula 2º: Los institutos de democracia semidirecta serán reglamentados mediante una ordenanza dictada por el Honorable Concejo Deliberante con los dos tercios (2/3) de los votos de sus miembros.

Cláusula 3º: La ordenanza que disponga el comienzo de funciones del Juzgado Municipal de Faltas, el Jurado Municipal de Faltas y el Foro de Gestión, deberá ser sancionada en un tiempo no mayor a cuatro (4) meses desde la puesta en vigencia de esta Carta Orgánica.

Cláusula 4º: La Convención Municipal entrará en receso a partir del día de la sanción del texto final de la Carta Orgánica, el que será remitido inmediatamente a la Legislatura a los efectos de su consideración de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 276º de la Constitución de la Provincia. Una vez considerada por la Legislatura la Convención reiniciará sus tareas analizando las observaciones que se hubieren suscitado, ratificando o rectificando el texto original teniendo como plazo máximo el término marcado por la Constitución Provincial; disolviéndose inmediatamente después de haberla jurado sus miembros.

Cláusula 5: La Carta Orgánica Municipal entrará en vigencia el día hábil posterior a su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia del Neuquén.

Cláusula 6º: El Intendente Municipal, los Funcionarios y los Concejales en ejercicio, jurarán esta Carta Orgánica ante los Miembros de la Convención.

CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE SAN PATRICIO DEL CHAÑAR

Cláusula 7: El Ejecutivo municipal, en un plazo no mayor a los treinta (30) días desde su publicación oficial, realizará el acto protocolar para ser entregada la misma a la ciudadanía de San Patricio del Chañar.

Cláusula 8º: Los Artículos 57º, 58º, 65º, 66º, 67º y 82º entrarán en vigencia el día diez de diciembre de 2.007.

Cláusula 9º: Los Convencionales Municipales deben velar por el cumplimiento de los preceptos que de esta Carta Orgánica emanan y de las normas que en consecuencia se dictaren. Los Convencionales Municipales que observaren actos que consideren violatorios de esta Carta Orgánica, estarán facultados para realizar una presentación ante el Tribunal Superior de Justicia de la Provincia del Neuquén.

DADA en la Convención Municipal de San Patricio del Chañar, en el primer día del mes de junio de 2.004., según consta en actas. Sancionada, con las modificaciones establecidas según el nuevo texto constitucional de la Provincia del Neuquen, el día 09 de septiembre de 2006, según consta en actas.